



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 09 Mar 2015

DECRETO EXENTO N°: 2.260/


**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley b N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **RITA OLEA MAUREIRA.-**
- 4.- Decreto Exento N° 5583 de fecha 24.09.2014 que designa Alcalde Subrogante a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ**

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Medio (1/2) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 09 de Marzo del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ALCALDE(S) DE PARRAL**

  
  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/epc.

**DISTRIBUCIÓN:**

Personal.  
Archivo.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

República de Chile  
Provincia de Linares  
Dideco

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
(SOLO HONORARIOS)

OLEA MAUREIRA RITA DE LOURDES  
Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

R.U.T. [REDACTED] Dirección BALMACEDA Nº 216

DIDECO PROGRAMA INGRESO ETICO FAMILIAR  
Dependencia Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Tramites personales.

1/2 0 6  
Días Solicitados Días Ocupados Pendientes a la Fecha

A Contar de: la mañana del 09-03-2015 .

SERÉ REEMPLAZADO POR: Giselle Magaña Aliste



[Firma manuscrita]

Vº Bº Jefe Directo

[Firma manuscrita]  
Firma Solicitante

[Firma manuscrita]  
Vº Bº Unidad Personal

Parral, 09-03-2015.-