



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL.- 24 Feb 2015

DECRETO EXENTO N°: 1.84L

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **RODRIGO CHANDIA ELGUETA.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 5583 de fecha 24.09.2014 que Designa Alcalde Subrogante a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**

DECRETO:

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 13 de Febrero del 2015.-**

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.



**IVAN DAMINO HERNANDEZ
ALCALDE (S) DE PARRAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/epc.

DISTRIBUCION:

Personal.
Archivo. ✓



REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 Departamento de Personal

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
 (SOLO HONORARIOS)

CHANDIA	ELGUETA	RODRIGO ANTONIO
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres

R.U.T. **11.769.044-K** Dirección **DIECIOCHO # 720**

SECRETARIA MUNICIPAL	VENTANILLA-UNICA
Dependencia	Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: **TRAMITES PERSONALES**

1	0	65
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del **13 DE FEBRERO DE 2015.**

SERÉ REEMPLAZADO POR: HILDA ARAVENA

[Firma]

 Vº Bº Jefe Directo

[Firma]
 Firma Solicitante

Vº Bº Unidad Personal

Parral, **16 DE FEBRERO DE 2015**