



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL, 22 Dic 2015

DECRETO EXENTO N°: 13.285/

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **JOSE FRANCISCO HENRIQUEZ JIMENEZ.-**
- 4.- El Decreto Exento N°6071 del 14.12.2012, que Delega la firma de Alcalde, en el Administrador Municipal Don IVAN DAMINO HERNANDEZ Directivo, Grado 6°E.M.S.-

DECRETO:

1. **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **DOS y MEDIO (2 y 1/2)** días de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 29 de Diciembre del 2015.-**

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.

POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA.-



IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

IADH/APRC/EGP/gvb.
DISTRIBUCION: Personal, Archivo.

SOLICITUD DE PERMISO

PERMISO
FERIADO

LUGAR DE TRABAJO: CESFAM ARRAU MENDEZ
NOMBRE: FRANCISCO HENRIQUE J. MENDEZ RUT: [REDACTED]
SOLICITA: PERMISO ADMINISTRATIVOS, POR MOTIVOS PERSONALES
2 1/2 DIAS Y MEDIO.
DESDE 29 12 2015 HASTA 31 12 2015
FIRMA [Signature]
Parral: 14 de Diciembre del 2015

V°B° JEFE DIRECTO	V°B° JEFE DE SOME	DIRECTORA CESFAM ARRAU MENDEZ	DIRECTOR DEPTO. SALUD
<u>[Signature]</u>			

Envíe a Municipalidad de Parral
Of. Personal