



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL.- 17 Dic 2015

DECRETO EXENTO N°: 13.124/

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **MARISOL HERNANDEZ VERGARA.-**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**

DECRETO:

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un y medio (1 1/2) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la tarde del día 17 y el día 18 de Diciembre del 2015.-

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.

POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.



IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

IDH/ARC/EGP/epc.

DISTRIBUCION:

Personal.

Archivo.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
(SOLO HONORARIOS)

HERNANDEZ	VERGARA	MARISOL
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
R.U.T. [REDACTED]	Dirección	<u>DIDECO</u>
DIDECO	FPS	
Dependencia	Unidad / programa	

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: Trámites Personales

1 ½ día (tarde)		
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: 1/2 tarde 17 y 18 de diciembre de 2015.-

SERÉ REEMPLAZADO POR: ROCIO ALARCON DELGADO.



Vo Bº Jefe Directo

[Signature]
Firma Solicitante

[Signature]
Vo Bº Unidad Personal

Parral, 09/12/2015.-