



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 05 Feb 2015

DECRETO EXENTO N°: 1.295/

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **LUZ ACEVEDO ORTIZ.-**

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 30 de Enero del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.**



*Paula Retamal Urrutia*  
**PAULA RETAMAL URRUTIA**  
**ALCALDESA DE PARRAL**



*Alejandra Roman Clavijo*  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

PRU/ARC/EGP/epc.

**DISTRIBUCION:**

Personal.  
Archivo.



**REPUBLICA DE CHILE**  
**PROVINCIA DE LINARES**  
**I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
 (SOLO HONORARIOS)

**ACEVEDO** **ORTIZ** **LUZ DANICSA**  
 Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

R.U.T. 18.559.283-9 Dirección **ADM. Y FINANZAS**

**ADQUISICIONES**  
 Dependencia Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

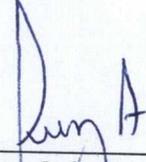
Motivo: Tramites Personales

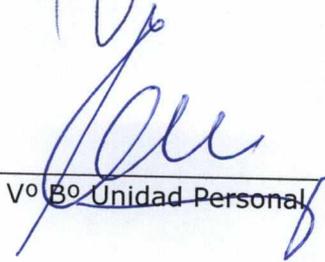
1	0	5
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

A Contar del: 30/01/2015

**SERÉ REEMPLAZADO POR:** ROSA VILLALOBOS ORTEGA

  
 Vº Bº Jefe Directo

  
 Firma Solicitante

  
 Vº Bº Unidad Personal

Parral, 02/02/2015.-