



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL.- 09 Dic 2015

DECRETO EXENTO N°: 12.692/

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley b N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **HECTOR RAMOS CANALES-**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ.**
- 5.- El Decreto Exento N° 12.187 de fecha 30.11.2015 que designa Secretaria Municipal Subrogante a Doña **MARIA INES SOTO CERDA.-**

**DECRETO:**

- 1.- **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **Un (1) día** de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la Mañana del día **07 de Diciembre del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

**POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**MARIA INES SOTO CERDA**  
**SECRETARIA(S) MUNICIPAL**

IDH/MISC/EGP/epc.

**DISTRIBUCION:**

Personal. /

Archivo. /



**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO**  
(SOLO HONORARIOS)

*Paredo*

*Arakis*

*Hector Alexis*

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

R.U.T. [REDACTED]

Dirección

DIDECO

IGNACIO CARRERA PINTO ESQ. DIECIOCHO  
Dependencia

CENTRO DE LA MUJER SERNAM  
Unidad / programa

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo de acuerdo con lo estipulado en mi contrato de Prestación de servicios a Honorarios respectivo.

Motivo: *Personal*

1

Días Solicitados

05

Días Ocupados

0

Pendientes a la Fecha

A Contar del: *7 de diciembre de 2015*

SERÉ REEMPLAZADO POR:

*Paula Amargosa Jozay*



Vº Bº Jefe Directo

*[Handwritten Signature]*

Firma Solicitante



Vº Bº Unidad Personal

Parral, *02-12-2015*