



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Obras

PARRAL, 12 Nov 2015

DECRETO EXENTO N°: 11.412

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 5.- El Decreto Exento N° 6071 de Fecha 14.12.2012, que delega en el cargo del Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden de La Señora Alcaldesa" documentación interna del municipio, entre ellos, Los Decretos Exentos.-
- 6.- Decreto exento N° 10.733 de fecha 26 de octubre de 2015.-

**CONSIDERANDO:**

1.- Que la planilla adjunta al decreto exento N° 10.733 de fecha 26.10.2015, presenta como días trabajados el 24 y 25 de octubre debido a error involuntario. Por lo que debiese considerarse el 23 y 24 de octubre del 2015 como días trabajados.

**DECRETO:**

1.- **RECTIFÍQUESE** el decreto Exento 10.733 de fecha 26 de octubre de 2015, en el cual deberá establecer en su planilla adjunta el 23 y 24 de octubre como días trabajados, según detalle adjunto:

2.- **AUTORICESE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIO	CARGO Gº	TOTAL HORAS AL 25%	TOTAL HORAS AL 50%
ALEJANDRO TAPIA	AUXILIAR		05:00
JUAN CARLOS GUTIERREZ	AUXILIAR		05:00
MAURICIO VALLEJOS	AUXILIAR		05:00
JOSE MANUEL SEPULVEDA	AUXILIAR		08.00
HUGO RIVEROS	AUXILIAR		05:00
RAMON LUENGO	AUXILIAR		05:00



República de Chile  
Provincia de Linares  
Dirección de Obras

3.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.

4.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se compensaran o pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente.

5.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% serán compensadas con tiempo complementario o con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

**"POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA"**



*Alejandra Roman Clavijo*  
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL



*Ivan Damino Hernandez*  
IVAN DAMINOHERNANDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

PRU/IDH/ARC/VTO/cg  
**DISTRIBUCION:**

- Personal
- Of. Partes
- Obras.

Mes Octubre del año 2015				
FUNCIONARIO: ALEJANDRO TAPIA				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	DESARME DE ESEENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	22:00 A 00:00		2
24	DESARME DE ESEENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	00:00 A 03:00		3
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
				5



Handwritten signature in blue ink, with the text "VBB Jefe" written below it.

Mes Octubre del año 2015				
FUNCIONARIO: JUAN CARLOS GUTIERREZ				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	22:00 A 00:00		2
24	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	00:00 A 03:00		3
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
				5



  
 IVº Bº Jefe

Mes Octubre del año 2015				
FUNCIONARIO: MAURICIO VALLEJOS				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	22:00 A 00:00		2
24	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	00:00 A 03:00		3
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
				5



*[Handwritten signature]*  
 Vº Bº Jefe

Mes Octubre del año 2015

FUNCIONARIO: MANUEL SEPULVEDA

Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	22:00 A 00:00		2
24	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	00:00 A 06:00		6
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
				8



*[Handwritten signature]*  
Vº Bº Jefe

Mes Octubre del año 2015				
FUNCIONARIO: HUGO RIVEROS				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	22:00 A 00:00		2
24	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	00:00 A 03:00		3
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
				5



*[Handwritten signature]*  
Jefe

Mes Octubre del año 2015				
FUNCIONARIO: RAMON LUENGO				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	22:00 A 00:00		2
24	DESARME DE ESENARIO, ACTIVIDADES MUNICIPALES	00:00 A 03:00		3
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
				5



JEFE