



República de Chile
Provincia de Linares
DIDECO

DECRETO EXENTO N°: 10.920/

PARRAL, 30 Oct 2015

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIO	CARGO	TOTAL HORAS AL 25 %	TOTAL HORAS AL 50 %
FRANCISCO PINOCHET ROMERO	DIRECTIVO G 9	77.5	207
PAMELA CANCINO CANDIA	PROFESIONAL G 10	77.5	48
ANDREA ALVAREZ MUÑOZ	PROFESIONAL G 11	77.5	207
SILVANA CHANDIA ELGUETA	PROFESIONAL G 11	77.5	117
TIRSO MEDEL BASCUÑAN	TECNICO G 13	77.5	297
MARIA CECILIA MORALES CRUZAT	TECNICO G 12	77.5	207
MARIA HENRIQUEZ FUENTEALBA	ADMINISTRATIVO G 15	77.5	60
JAVIER ARIAS ARAVENA	AUXILIAR G 15	77.5	207
JUAN LEONIDAS OLIVARES URRUTIA	AUXILIAR G 17	77.5	207
RICHARD SCARLAZETTA VILLALOBOS	AUXILIAR G 17	77.5	297

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se compensarán o pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% serán compensadas con tiempo complementario o con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

Alejandra Roman Clavijo
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL
★RLV/ARC/MISC/ahm

DISTRIBUCION: -

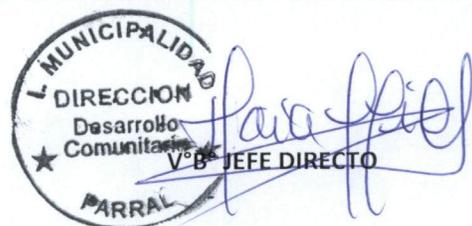
- > Personal
- > Of. Partes
- > DIDECO.

Paula Retamal Urrutia
PAULA RETAMAL URRUTIA
ALCALDESA DE PARRAL

Horas Extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: Francisco Pinochet Romero				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 24:00	0	16
2	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
3	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
4	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
5	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
6	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 24:00	4.5	3
7	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 24:00	0	16
8	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 24:00	0	16
9	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
10	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
11	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
12	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
13	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 24:00	4.5	3
14	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 24:00	0	16
15	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 24:00	0	16
16	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
17	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
18	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
19	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
20	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 24:00	4.5	3
21	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 24:00	0	16
22	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 24:00	0	16
23	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
24	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
25	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
26	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
27	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 24:00	4.5	3
28	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 24:00	0	16
29	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 24:00	0	16
30	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 24:00	3.5	3
			77.5	207


 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 V. JEFE DIRECTO
Francisco Pinochet Romero

Horas Extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: Pamela Cancino Candia				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1				
2	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
3	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
4	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
5	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
6	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	16:30 a 21:00	4.5	
7	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	09:00 a 21:00	0	12
8				
9	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
10	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
11	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
12	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
13	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	16:30 a 21:00	4.5	
14	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	09:00 a 21:00	0	12
15				
16	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
17	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
18	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
19	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
20	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	16:30 a 21:00	4.5	
21	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	09:00 a 21:00	0	12
22				
23	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
24	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
25	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
26	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
27	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	16:30 a 21:00	4.5	
28	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	09:00 a 21:00	0	12
29				
30	Visitas Domiciliarias Renovantes Becas y Digitación	17:30 a 21:00	3.5	
			77.5	48



Horas Extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: Andrea Alvarez Muñoz				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 24:00	0	16
2	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
3	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
4	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
5	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
6	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 24:00	4.5	3
7	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 24:00	0	16
8	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 24:00	0	16
9	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
10	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
11	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
12	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
13	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 24:00	4.5	3
14	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 24:00	0	16
15	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 24:00	0	16
16	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
17	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
18	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
19	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
20	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 24:00	4.5	3
21	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 24:00	0	16
22	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 24:00	0	16
23	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
24	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
25	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
26	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
27	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 24:00	4.5	3
28	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 24:00	0	16
29	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 24:00	0	16
30	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 24:00	3.5	3
			77.5	207

MUNICIPALIDAD
 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 PARRAY
 JEFE DIRECTO

Horas Extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: Silvana Chandía Elgueta				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
2	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
3	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
4	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
7	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
8				
9	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
10	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
11	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
14	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
15				
16	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
17	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
18	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
21	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
22				
23	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
24	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
25	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
28	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
29				
30	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
			77.5	117

MUNICIPALIDAD
 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 JEFE DIRECTO
 BARRAL

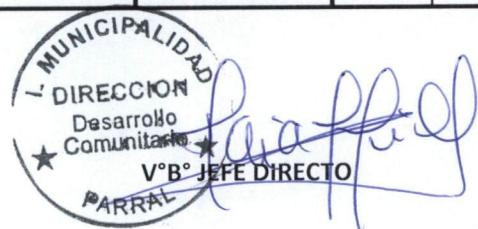
Horas extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: Tirso Medel Bascuñán				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	08:00 a 03:00	0	19
2	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
3	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
4	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
5	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
6	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	16:30 a 03:00	4.5	6
7	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	08:00 a 03:00	0	19
8	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	08:00 a 03:00	0	19
9	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
10	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
11	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
12	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
13	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	16:30 a 03:00	4.5	6
14	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	08:00 a 03:00	0	19
15	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	08:00 a 03:00	0	19
16	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
17	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
18	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
19	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
20	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	16:30 a 03:00	4.5	6
21	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	08:00 a 03:00	0	19
22	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	08:00 a 03:00	0	19
23	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
24	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
25	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
26	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
27	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	16:30 a 03:00	4.5	6
28	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	08:00 a 03:00	0	19
29	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	08:00 a 03:00	0	19
30	Atención casos de Protección Civil y Emergencia	17:30 a 03:00	3.5	6
			77.5	297

MUNICIPALIDAD
 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 V°B° JEFE DIRECTO
 PARRAL

Horas extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: Maria Cecilia Morales Cruzat				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Actividades ORGACOM	08:00 a 24:00	0	16
2	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
3	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
4	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
5	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
6	Actividades ORGACOM	16:30 a 24:00	4.5	3
7	Actividades ORGACOM	08:00 a 24:00	0	16
8	Actividades ORGACOM	08:00 a 24:00	0	16
9	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
10	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
11	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
12	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
13	Actividades ORGACOM	16:30 a 24:00	4.5	3
14	Actividades ORGACOM	08:00 a 24:00	0	16
15	Actividades ORGACOM	08:00 a 24:00	0	16
16	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
17	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
18	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
19	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
20	Actividades ORGACOM	16:30 a 24:00	4.5	3
21	Actividades ORGACOM	08:00 a 24:00	0	16
22	Actividades ORGACOM	08:00 a 24:00	0	16
23	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
24	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
25	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
26	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
27	Actividades ORGACOM	16:30 a 24:00	4.5	3
28	Actividades ORGACOM	08:00 a 24:00	0	16
29	Actividades ORGACOM	08:00 a 24:00	0	16
30	Actividades ORGACOM	17:30 a 24:00	3.5	3
			77.5	207

MUNICIPALIDAD
 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 V°B° JEFE DIRECTO
 PARRAL

Horas extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: María Teresa Henríquez Fuentealba				
Dia	Actividad	HORARIO		
			25%	50%
1	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	09:00 a 21:00	0	12
2	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
3	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
4	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
5	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
6	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 21:00	4.5	
7	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	09:00 a 21:00	0	12
8				
9	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
10	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
11	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
12	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
13	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 21:00	4.5	
14	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	09:00 a 21:00	0	12
15				
16	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
17	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
18	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
19	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
20	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 21:00	4.5	
21	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	09:00 a 21:00	0	12
22				
23	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
24	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
25	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
26	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
27	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 21:00	4.5	
28	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	09:00 a 21:00	0	12
29				
30	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 21:00	3.5	
			77.5	60



Horas extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: Javier Arias Aravena				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
2	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
3	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
4	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
5	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
6	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 24:00	4.5	3
7	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
8	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
9	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
10	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
11	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
12	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
13	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 24:00	4.5	3
14	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
15	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
16	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
17	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
18	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
19	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
20	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 24:00	4.5	3
21	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
22	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
23	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
24	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
25	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
26	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
27	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 24:00	4.5	3
28	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
29	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
30	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
			77.5	207

MUNICIPALIDAD
 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 V°B° JEFE DIRECTO
 PARRAL

Horas extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: Juan Leonidas Olivares Urra				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
2	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
3	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
4	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
5	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
6	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 24:00	4.5	3
7	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
8	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
9	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
10	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
11	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
12	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
13	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 24:00	4.5	3
14	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
15	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
16	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
17	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
18	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
19	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
20	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 24:00	4.5	3
21	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
22	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
23	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
24	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
25	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
26	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
27	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 24:00	4.5	3
28	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
29	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 24:00	0	16
30	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 24:00	3.5	3
			77.5	207

MUNICIPALIDAD
 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 PARRAL
 V°B° JEFE DIRECTO

Horas extraordinarias Mes Noviembre 2015				
Nombre Funcionario: Richard Scarlazzetta Villalobos				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 03:00	0	19
2	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
3	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
4	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
5	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
6	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 03:00	4.5	6
7	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 03:00	0	19
8	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 03:00	0	19
9	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
10	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
11	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
12	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
13	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 03:00	4.5	6
14	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 03:00	0	19
15	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 03:00	0	19
16	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
17	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
18	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
19	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
20	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 03:00	4.5	6
21	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 03:00	0	19
22	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 03:00	0	19
23	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
24	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
25	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
26	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
27	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 03:00	4.5	6
28	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 03:00	0	19
29	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 03:00	0	19
30	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 03:00	3.5	6
			77.5	297



Richard Scarlazzetta Villalobos
JEFE DIRECTO