



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO  
Departamento de Personal

PARRAL, 15 Oct 2015

DECRETO EXENTO N°: 10.349 /

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **BERTA LEIVA MENA.-**
- 4.- El Decreto Exento N°6071 del 14.12.2012, que Delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal Don IVAN DAMINO HERNANDEZ, Grado 6°E.M.S.-
- 5.- El Decreto Exento N°10109 de 07.10.2015, que Designa como Secretaria Municipal Subrogante a Doña MARIA INES SOTO CERDA, Directivo, Grado 6°E.M.S.-

**DECRETO:**

1. **CONCÉDASE**, al funcionario indicado en los vistos, **MEDIO (1/2)** día de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 14 de Octubre del 2015.-**

**ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.**

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA.-**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**MARIA INES SOTO CERDA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

IADH/MISC/EGP/gvb.

**DISTRIBUCION:** Personal, Archivo.



REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO  
 CON GOCE DE REMUNERACIONES**

**LEIVA**    **MENA**    **BERTA**  
 Apellido Paterno                                      Apellido Materno                                      Nombres

R.U.T. \_\_\_\_\_ Grado 16º

**TRANSITO**    **SECRETARIA**  
 Dirección    Unidad

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en el Art. N° 108 de la Ley N° 18.883 de 1989, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**TRAMITE PERSONALES**

Motivo: \_\_\_\_\_

1/2		
Días Solicitados	Días Ocupados	Pendientes a la Fecha

**A Contar del: 14.10.2015 (mañana)**

**SERÉ REEMPLAZADO POR:** \_\_\_\_\_



*[Signature]*  
 Vº Bº Jefe Directo

*[Signature]*  
 Firma Funcionario



*[Signature]*  
 Vº Bº Unidad Personal

Parral, 13.10.2015