



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
 Departamento de Personal

PARRAL, 13 Oct 2015

DECRETO EXENTO N°: 10.267

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en el Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios año 2015.
- 3.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal a Don **IVAN ALONSO DAMINO HERNANDEZ**.
- 4.- El decreto Exento N° 10.109 de fecha 07.10.2015 que designa Secretaria Municipal Subrogante a doña **MARIA INES SOTO CERDA**.-

DECRETO:

- 1.- **CONCEDASE**, Descanso Laboral, correspondiente al año 2015, a don(a) **ANA DELIA CANDIA MORA**, Honorarios, por los días que se señala:

N° DIAS	DESDE	HASTA
05	19.10.2015	23.10.2015.

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER-MUN.

POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA.



[Firma]
MARIA INES SOTO CERDA
 SECRETARIA MUNICIPAL(S)



[Firma]
IVAN DAMINO HERNANDEZ
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

IDH/MISC/EGP/epc.

DISTRIBUCION:

- Archivo.
- Personal.



REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 Departamento de Personal

SOLICITUD DE DESCANSO LABORAL
 (SOLO PERSONAL A HONORARIOS)

CANDIA	MORA	AWA DELIA
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
[REDACTED]		
R.U.T.	Grado	
SECRETARIA	BIBLIOTECA	
Dirección	Unidad	

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Descanso Laboral de acuerdo a Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios vigente año 2015.-

Días hábiles solicitados: 5

A contar desde el: LUNES 19 hasta el: VIERNES 23 de OCTUBRE

Días pendientes: 0

SERÉ REEMPLAZADO POR: CARLOS TORRES RIVERA


MUNICIPALIDAD DE PARRAL
SECRETARIA
 Vo Bº Jefe Directo


 Firma Funcionario


 Vo Bº Unidad Personal

Parral, 07 de octubre de 2015