



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO
Departamento de Personal

PARRAL, 28 Ene 2015

DECRETO EXENTO N°: 1.025 /

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883 de 1989, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- La solicitud de Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones presentada por don(a) **GABRIELA PEREIRA MUÑOZ.**
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal don **Iván Damino Hernández.**
- 5.- El Decreto Exento N° 199, de fecha 09.01.2015, que designa como Secretario Municipal Subrogante a Don **Francisco Pinochet Romero.**

DECRETO:

1. **CONCÉDASE**, a la funcionaria indicada en los vistos, **Medio (1/2)** día de permiso administrativo con goce de remuneraciones, a contar de la Jornada de la **Mañana del día 29 de Enero del 2015.**

ANOTESE, COMUNIQUESE, TRANSCRIBASE, Y REGISTRESE EN SISTEMA SIAPER - MUN.

POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA



FRANCISCO PINOCHET ROMERO
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

IDH/FPR/EGP/nba.

DISTRIBUCION: Personal, Archivo.

IVÁN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
Departamento de Personal

SOLICITUD DE PERMISO ADMINISTRATIVO
CON GOCE DE REMUNERACIONES

| | | |
|------------------|------------------|----------------------------|
| Apellido Paterno | Apellido Materno | Nombres |
| PEREIRA | MUÑOZ | GABRIELA DE LOURDES |

Grado

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| I- MUNICIPALIDAD PARRAL | ALCALDIA |
| Dirección | Unidad |

A la señora alcaldesa la comuna de Parral, solicito Permiso Administrativo con Goce de Remuneraciones, de acuerdo con lo señalado en la Ley N° 18.883 de 1989, ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.

Motivo: **PERSONAL**

| | | |
|------------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| Días Solicitados | Días Ocupados | Pendientes a la fecha |
| MEDIO DIA <i>(TARDE)</i> | | |
| A Contar de 29/01/2015 | Hasta el: 29/01//2015 | |



Firma Funcionario

Vº Bº Jefe de Personal

Parral 30/01/2015