



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
**I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
*Departamento de Personal*

DECRETO EXENTO N°: 8.934/

PARRAL, **22 Dic 2014**

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Decreto Exento N° 515 de fecha 09.04.1996.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ**.

**DECRETO:**

1.- **CONCEDASE**, Descanso Laboral, correspondiente al año 2014, a don(a) **CARLOS CHANDIA ALVIAL**, Honorarios, por los días que se señala:

N° DIAS	DESDE	HASTA
04	26.12.2014.	31.12.2014.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA.**



*Alejandra Roman Clavijo*  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



*Ivan Damino Hernandez*  
**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

IDH/ARC/EGP/epc.

**DISTRIBUCION:**

- Archivo.
- Personal.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

República de Chile  
Provincia de Linares  
Departamento de Personal

**SOLICITUD DE DESCANSO LABORAL**  
(SOLO PERSONAL A HONORARIOS)

Chandia	Alvial	Carlos Chandia
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
17-090-825-2		
R.U.T.	Grado	
A sur 950.		Dirección
		Unidad

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Descanso Laboral de acuerdo a Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios vigente año 2014.

Días hábiles solicitados: 4

A contar desde el: 26/12/2014 hasta el: 31/12/2014

Días pendientes: 2

SERÉ REEMPLAZADO POR: Yaguelin Gonzalez Muñoz



Vº Bº Jefe Directo

[Signature]  
Firma Funcionario

[Signature]  
Vº Bº Unidad Personal

Parral, 19/12/2014