



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
**I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
*Departamento de Personal*

DECRETO EXENTO N°: 875/-

PARRAL, 14 Feb 2014

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Decreto Exento N° 515 de fecha 09.04.1996.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal.
- 5.- El Decreto Exento N° 307 de Fecha 17 de Enero de 2014, Que designa Como secretario Municipal Subrogante a don **ADELQUI MILLAR BRAVO**.
- 6.- El decreto Exento N° 585 de fecha 31 de Enero de 2014, que Designa como Administradora Municipal Subrogante a la SRA. **PAULA ZUÑIGA FUENTES**, Directivo, Grado 7° E.M.R

**DECRETO:**

1.- **CONCEDASE**, Descanso Laboral, correspondiente al año 2014, a don(a) **HARLEM VILLALOBOS BRAVO**, Honorarios, OMIL, por los días que se señala:

N° DIAS	DESDE	HASTA
05	10.02.2014	14.02.2014

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA.**

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**

  
**ADELQUI MILLAR BRAVO**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

PZF/AMB/EGP/nba  
**DISTRIBUCION:**

- Archivo.
- Personal.

  
**PAULA ZUÑIGA FUENTES**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL (S)**



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
Departamento de Personal

**SOLICITUD DE DESCANSO LABORAL**  
(SOLO PERSONAL A HONORARIOS)

Villalobos Ramirez Esther  
Apellido Paterno Apellido Materno Nombres

14.585.361-5  
R.U.T. Grado

Dejuna Unid  
Dirección Unidad

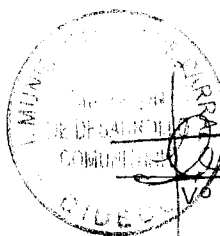
A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Descanso Laboral de acuerdo a Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios vigente año 2014

Días hábiles solicitados: 5 días

A contar desde el: 10 de febrero hasta el: 14 de febrero

Días pendientes: \_\_\_\_\_

SERÉ REEMPLAZADO POR: Rubén Campos

  
[Firma]  
Vº Bº Jefe Directo

[Firma]  
Firma Funcionario

[Firma]  
Vº Bº Unidad Personal

Parral, 04 de febrero 2014