



REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
Departamento de Personal

DECRETO EXENTO N°: 833.

PARRAL, **14 Feb 2014**

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Decreto Exento N° 515 de fecha 09.04.1996.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal.
- 5.- El Decreto Exento N° 307 de fecha 17.01.2014 que designa Secretario Municipal Subrogante a don **ADELQUI MILLAR BRAVO**.-
- 6.- El decreto Exento N° 585 de fecha 31.01.2014 que designa Administrador Municipal Subrogante a Doña **PAULA ZUÑIGA FUENTES**

DECRETO:

1.- **CONCEDASE**, Descanso Laboral, correspondiente al año 2014, a don(a) **LAURA MALDONADO MALVERDE**, Honorarios, por los días que se señala:

N° DIAS		DESDE	HASTA
5	Jornada mañana	04.02.2014.	17.02.2014.

POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.



ADELQUI MILLAR BRAVO
SECRETARIO MUNICIPAL(S)

IDH/AMB/ECP/epc.

DISTRIBUCION:

- Archivo.
- Personal.

PAULA ZUÑIGA FUENTES
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)



REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 Departamento de Personal

SOLICITUD DE DESCANSO LABORAL
 (SOLO PERSONAL A HONORARIOS)

MALDONADO Apellido Paterno	MALVERDE Apellido Materno	LAURA Nombres
15.157.191-3 R.U.T.	Grado	
ASEO Dirección	ASEO Unidad	

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Descanso Laboral de acuerdo a Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios vigente año 2013.-


Días hábiles solicitados: 05 - ½ MAÑANAS

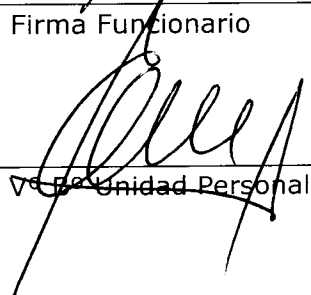
A contar desde el: 04/02/2014 hasta el: 18/02/2014 ¹⁾

Días pendientes: 5

SERÉ REEMPLAZADO POR: _____


 Vº Bº Jefe Directo


 Firma Funcionario


 Vº Bº Unidad Personal

Parral, 03 DE FEBRERO 2014 _____