



DECRETO EXENTO N°: 2.966/
 PARRAL, 28 Nov 2014

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal don IVAN DAMINO HERNAN DEZ.

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicados, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIOS	CARGO	TOTAL HRS AL 25%	TOTAL HORAS AL 50%
ERICA GAJARDO PEREZ	ENCARGADA DE PERSONAL	88.5	182
GLADYS VASQUEZ B.	TECNICO	88.5	100

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente, y todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio

POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.



Alejandra Roman Clavijo
 ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
 SECRETARIA MUNICIPAL



IVAN DAMINO HERNANDEZ
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

IDH/ARC/EGP/yaf.

DISTRIBUCION: - Archivo - Personal.

Mes DICIEMBRE 2014					
Nombre Funcionario: ERICA GAJARDO PEREZ					
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%	
1	REVISION BIENESTAR	17:30 A 23:00	3.5	2	
2	REVISION BIENESTAR	17:30 A 23:00	3.5	2	
3	REVISION BIENESTAR	17:30 A 23:00	3.5	2	
4	REVISION BIENESTAR	17:30 A 23:00	3.5	2	
5	REVISION BIENESTAR	16:30 A 23:00	4.5	2	
6	REMUNERACIONES	09:00 A 23:00			14
7	REMUNERACIONES	09:00 A 23:00			14
8	REMUNERACIONES	09:00 A 23:00			14
9	REMUNERACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
10	REMUNERACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
11	REMUNERACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
12	REMUNERACIONES	16:30 A 23:00	4.5	2	
13	DECRETOS CONTRATACIONES	09:00 A 23:00			14
14	DECRETOS CONTRATACIONES	09:00 A 23:00			14
15	DECRETOS CONTRATACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
16	DECRETOS CONTRATACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
17	DECRETOS CONTRATACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
18	REVISION BIENESTAR	17:30 A 23:00	3.5	2	
19	REVISION BIENESTAR	16:30 A 23:00	4.5	2	
20	CALIFICACIONES	09:00 A 23:00			14
21	CALIFICACIONES	09:00 A 23:00			14
22	CALIFICACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
23	CALIFICACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
24	CALIFICACIONES	12:00 A 23:00	9	2	
25	REVISION BIENESTAR	09:00 A 23:00			14
26	REVISION BIENESTAR	16:30 A 23:00	4.5	2	
27	CALIFICACIONES	09:00 A 23:00			14
28	CALIFICACIONES	09:00 A 23:00			14
29	CALIFICACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
30	CALIFICACIONES	17:30 A 23:00	3.5	2	
31	CALIFICACIONES	12:00 A 23:00	9	2	
			88.5	182	



Mes NOVIEMBRE 2014				
Nombre Funcionario: GLADYS VASQUEZ BARRERA				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
2	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
3	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
4	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
5	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
6	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
7	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	16:30 A 21:00	4.5	
8	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
9	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
10	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
11	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
12	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
13	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
14	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	16:30 A 21:00	4.5	
15	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
16	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
17	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
18	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
19	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
20	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
21	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	16:30 A 21:00	4.5	
22	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
23	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
24	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
25	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
26	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
27	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
28	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	16:30 A 21:00	4.5	
29	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
30	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
31				
			74	100