



REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 Departamento de Personal

DECRETO EXENTO N°: 6.834  
 PARRAL, 03 Nov 2014

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal don IVAN DAMINO HERNANDEZ.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicados, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIOS	CARGO	TOTAL HRS AL 25%	TOTAL HORAS AL 50%
ERICA GAJARDO PEREZ	ENCARGADA DE PERSONAL	74	100
GLADYS VASQUEZ B.	TECNICO	74	100

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente, y todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA**

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**



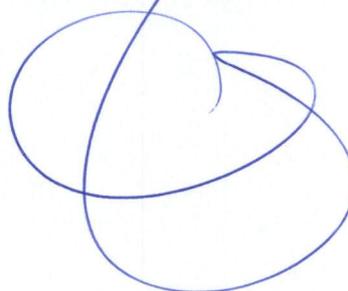
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
 SECRETARIA MUNICIPAL

IDH/ARC/EGP/vaf.



IVAN DAMINO HERNANDEZ  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Mes NOVIEMBRE 2014				
Nombre Funcionario: ERICA GAJARDO PEREZ				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	REVISION BIENESTAR	09:00 A 19:00		10
2	REVISION BIENESTAR	09:00 A 19:00		10
3	REVISION BIENESTAR	17:30 A 21:00	3.5	
4	REVISION BIENESTAR	17:30 A 21:00	3.5	
5	REVISION BIENESTAR	17:30 A 21:00	3.5	
6	REMUNERACIONES	17:30 A 21:00	3.5	
7	REMUNERACIONES	16:30 A 21:00	4.5	
8	REMUNERACIONES	09:00 A 19:00		10
9	REMUNERACIONES	09:00 A 19:00		10
10	REMUNERACIONES	17:30 A 21:00	3.5	
11	REVISION BIENESTAR	17:30 A 21:00	3.5	
12	REVISION BIENESTAR	17:30 A 21:00	3.5	
13	DECRETOS CONTRATACIONES	17:30 A 21:00	3.5	
14	DECRETOS CONTRATACIONES	16:30 A 21:00	4.5	
15	DECRETOS CONTRATACIONES	09:00 A 19:00		10
16	DECRETOS CONTRATACIONES	09:00 A 19:00		10
17	DECRETOS CONTRATACIONES	17:30 A 21:00	3.5	
18	REVISION BIENESTAR	17:30 A 21:00	3.5	
19	REVISION BIENESTAR	17:30 A 21:00	3.5	
20	CALIFICACIONES	17:30 A 21:00	3.5	
21	CALIFICACIONES	16:30 A 21:00	4.5	
22	CALIFICACIONES	09:00 A 19:00		10
23	CALIFICACIONES	09:00 A 19:00		10
24	CALIFICACIONES	17:30 A 21:00	3.5	
25	REVISION BIENESTAR	17:30 A 21:00	3.5	
26	REVISION BIENESTAR	17:30 A 21:00	3.5	
27	CALIFICACIONES	17:30 A 21:00	3.5	
28	CALIFICACIONES	16:30 A 21:00	4.5	
29	CALIFICACIONES	09:00 A 19:00		10
30	CALIFICACIONES	09:00 A 19:00		10
31				
			<b>74</b>	<b>100</b>



Mes NOVIEMBRE 2014				
Nombre Funcionario: GLADYS VASQUEZ BARRERA				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
2	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
3	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
4	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
5	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
6	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
7	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	16:30 A 21:00	4.5	
8	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
9	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
10	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
11	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
12	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
13	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
14	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	16:30 A 21:00	4.5	
15	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
16	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
17	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
18	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
19	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
20	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
21	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	16:30 A 21:00	4.5	
22	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
23	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
24	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
25	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
26	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
27	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	17:30 A 21:00	3.5	
28	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	16:30 A 21:00	4.5	
29	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
30	ARCHIVAR CARPETAS DE FUNCIONARIOS	09:00 A 19:00		10
31				
			74	100

MUNICIPALIDAD DE BARRANQUILLA  
 UNIDAD PERSONAL  
 \*