



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
*Departamento de Personal*

DECRETO EXENTO N°: 6460 /

PARRAL, 21 Oct 2014

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Decreto Exento N° 515 de fecha 09.04.1996.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal Don **IVAN DAMINO HERNANDEZ**.

DECRETO:

1.- **CONCEDASE**, Descanso Laboral, correspondiente al año 2014, a don(a) **CAROLINA MORALES TAPIA**, Honorarios, por los días que se señala:

N° DIAS	DESDE	HASTA
02	16.10.2014.	17.10.2014.

POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.



*Alejandra Roman Clavijo*  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



IDH/ARC/ESP/epc.

DISTRIBUCION:

- Archivo
- Personal.



**REPUBLICA DE CHILE**  
**PROVINCIA DE LINARES**  
**I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE DESCANSO LABORAL**  
 (SOLO PERSONAL A HONORARIOS)

Morales Apellido Paterno      Tapia Apellido Materno      Carolina Andrea Nombres

13.842.308-5 R.U.T.      11. Grado

DIDECO Dirección      Centro de la Mujer Sernam. Unidad

A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Descanso Laboral de acuerdo a Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios vigente año **2014.**

Días hábiles solicitados: 2

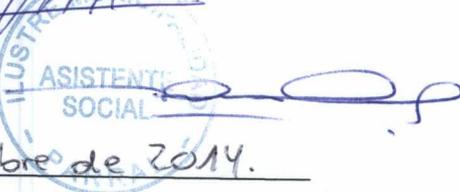
A contar desde el: 16-10-14

Días pendientes: 4 días.

**SERÉ REEMPLAZADO POR:** Hector Ramos Canales.



Vº Bº Jefe Directo



[Firma]  
 Firma Funcionario

[Firma]  
 Vº Bº Unidad Personal

Parral, 15 de Octubre de 2014.