



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

República de Chile
Provincia de Linares
Depto. Educ. Municipal
Sub-Depto. Adquisiciones

Parral, 22 AGO 2014

DECRETO EXENTO N° 4576-1

VISTOS:

1. La Orden de Compra N°4159-596-SE14 proveniente de Convenio Suministro.
2. La Factura N°25406 de fecha 27 de Junio de 2014 de "LIBRERÍA UNIVERSO LTDA."
3. El Decreto Exento N°2504 de fecha 29 de Mayo de 2014 que Aprueba la Adquisición mediante Licitación Pública.
4. El Decreto N°1129 que aprueba el Presupuesto Daem para el año 2014, de fecha 27 de Diciembre de 2013.
5. Lo dispuesto en el D.F.L. N°3063 del 13/06 de 1980 y sus modificaciones.
6. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
7. Decreto Exento N°2725 de fecha 27 de Mayo de 2013 que delega en el cargo de director de Educación la facultad de firmar "Por Orden de la Sra. Alcaldesa" los Decretos que autorizan las Altas y Bajas de Inventarios de Bienes Muebles y sus Destinaciones.

DECRETO:

1.- **APRUEBESE**, el alta de las especies mencionadas que a continuación se detallan, para su incorporación física al Registro de Inventario Administrativo del Servicio e Inclusión a la Hoja Mural que corresponda, que maneja el departamento de Adquisiciones.

N°	GRUPOCANT	ESPECIE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL	DESTINO
4621-4622	02	SOBWOOFER KES 350	\$39.520	\$ 79.040	LEY SEP ESCUELA E-595 NIDER ORREGO
4623-4642	20	PARLANTES GENIUS PARA PC	\$ 5.035	\$100.700	
4643-4646	04	TECLADOS PS2	\$ 4.274	\$ 8.548	
4647-4650	04	PENDRIVES 8 GB	\$ 5.985	\$ 23.940	
4651	01	PENDRIVE 16 GB	\$ 11.391	\$ 11.391	
4652	01	DISCO DURO EXTERNO TOSHIBA	\$ 73.141	\$ 73.141	

TOTAL: \$296.760. -

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE, ARCHIVÉSE Y PÁGUESE.

"Por Orden de la Señora Alcaldesa"



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL
PARRAL



SELIO PARRA ORELLANA
DIRECTOR DEPTO. EDUCACION
PARRAL

UPO/ARC/LBA/maa

DISTRIBUCION: 1.- Archivo Municipalidad/ Archivo Daem/ Archivo Sub-Depto. Finanzas,
Daem/ Archivo Sub-Depto. Adquisiciones.-