



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
NUESTRO COMPROMISO ES CONTIGO

República de Chile
Provincia de Linares
DIDECO

DECRETO EXENTO N°: 3.962

PARRAL, 31 Jul 2014

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071 de fecha 14 de diciembre de 2012, que delega en el cargo del Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden de la Señora Alcaldesa" los decretos exentos.

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIO	CARGO	TOTAL HORAS AL 25 %	TOTAL HORAS AL 50 %
FRANCISCO PINOCHET ROMERO	DIRECTIVO G 9	74	220.5
ANDREA ALVAREZ MUÑOZ	PROFESIONAL G 10	74	205
SILVANA CHANDIA ELGUETA	PROFESIONAL G 10	74	205
MARIA MORALES CRUZAT	TECNICO G 12	74	205
MARIA HENRIQUEZ FUENTEALBA	ADMINISTRATIVO G 15	74	205
NORMA RIQUELME COFRE	ADMINISTRATIVO G 16	74	205
JUAN OLIVARES URRRA	AUXILIAR G 17	74	220.5
JAVIER ARIAS ARAVENA	AUXILIAR G 16	74	220.5

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se compensarán o pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% serán compensadas con tiempo complementario o con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

"POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA"


SECRETARIA
Alejandra Roman Clavijo
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL
PRU/IDH/PZF/FPR/ahm
DISTRIBUCION: -
➤ Personal
➤ Of. Partes
➤ DIDECO.


ADMINISTRADOR MUNICIPAL
IVAN DAMIANO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Horas Extraordinarias Mes Agosto 2014				
Nombre Funcionario: Francisco Pinochet Romero				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 23:30	4.5	2.5
2	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
3	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
4	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
5	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
6	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
7	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
8	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 23:30	4.5	2.5
9	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
10	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
11	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
12	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
13	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
14	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
15	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
16	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
17	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
18	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
19	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
20	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
21	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
22	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 23:30	4.5	2.5
23	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
24	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
25	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
26	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
27	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
28	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
29	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 23:30	4.5	2.5
30	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
31	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
			74	220.5



Horas Extraordinarias Mes Agosto 2014				
Nombre Funcionario: Andrea Alvarez Muñoz				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 23:00	4.5	2
2	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
3	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
4	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
7	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
8	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 23:00	4.5	2
9	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
10	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
11	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
14	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
15	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
16	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
17	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
18	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
21	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
22	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 23:00	4.5	2
23	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
24	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
25	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
28	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
29	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 23:00	4.5	2
30	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
31	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
			74	205



V°B° JEFE DIRECTO

Horas Extraordinarias Mes Agosto 2014				
Nombre Funcionario: Silvana Chandía Elgueta				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
2	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
3	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
4	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
7	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
8	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
9	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
10	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
11	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
14	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
15	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
16	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
17	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
18	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
21	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
22	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
23	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
24	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
25	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
28	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
29	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
30	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
31	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
			74	205



Horas extraordinarias Mes Agosto 2014				
Nombre Funcionario: Maria Cecilia Morales Cruzat				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Actividades ORGACOM	16:30 a 23:00	4.5	2
2	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
3	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
4	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
7	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
8	Actividades ORGACOM	16:30 a 23:00	4.5	2
9	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
10	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
11	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
14	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
15	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
16	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
17	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
18	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
21	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
22	Actividades ORGACOM	16:30 a 23:00	4.5	2
23	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
24	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
25	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
28	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
29	Actividades ORGACOM	16:30 a 23:00	4.5	2
30	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
31	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
			74	205


 MUNICIPALIDAD
 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 PARRAY
 VºBº JEFE DIRECTO

Horas extraordinarias Mes Agosto 2014				
Nombre Funcionario: María Teresa Henríquez Fuentealba				
Día	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 23:00	4.5	2
2	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
3	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
4	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
7	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
8	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 23:00	4.5	2
9	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
10	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
11	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
14	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
15	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
16	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
17	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
18	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
21	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
22	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 23:00	4.5	2
23	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
24	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
25	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
28	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
29	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 23:00	4.5	2
30	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
31	Revision y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
			74	205



VºBº JEFE DIRECTO

Horas Extraordinarias Mes Agosto 2014				
Nombre Funcionario: Norma Riquelme Cofré				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	16:30 a 23:00	4.5	2
2	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
3	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
4	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
7	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
8	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	16:30 a 23:00	4.5	2
9	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
10	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
11	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
14	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
15	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
16	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
17	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
18	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
21	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
22	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	16:30 a 23:00	4.5	2
23	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
24	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
25	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
28	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
29	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	16:30 a 23:00	4.5	2
30	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
31	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
			74	205



V^oB^o JEFE DIRECTO

Horas extraordinarias Mes Agosto 2014				
Nombre Funcionario: Juan Leonidas Olivares Urra				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
2	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
3	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
4	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
5	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
6	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
7	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
8	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
9	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
10	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
11	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
12	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
13	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
14	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
15	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
16	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
17	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
18	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
19	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
20	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
21	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
22	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
23	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
24	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
25	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
26	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
27	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
28	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
29	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
30	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
31	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
			74	220.5



Horas extraordinarias Mes Agosto 2014				
Nombre Funcionario: Javier Arias Aravena				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
2	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
3	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
4	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
5	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
6	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
7	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
8	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
9	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
10	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
11	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
12	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
13	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
14	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
15	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
16	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
17	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
18	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
19	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
20	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
21	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
22	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
23	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
24	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
25	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
26	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
27	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
28	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
29	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
30	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
31	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
			74	220.5



VºBº JEFE DIRECTO