



REPUBLICA DE CHILE
 PROVINCIA DE LINARES
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD
 PARRAL

Dirección de Desarrollo Comunitario/

DECRETO EXENTO N°: 2.773 -

PARRAL, 29 May 2014

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071 de fecha 14 de diciembre de 2012, que delega en el cargo del Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden de la Señora Alcaldesa" los decretos exentos.
- 5.- El Decreto Exento N° 69 de fecha 11 de Enero de 2013, mediante el cual se designa como Secretaria Municipal Subrogante a doña Paula Zúñiga Fuentes, ante cualquier ausencia de la Secretaria Municipal Titular, Sra. Alejandra Román Clavijo.

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIO	CARGO	TOTAL HORAS AL 25 %	TOTAL HORAS AL 50 %
FRANCISCO PINOCHET ROMERO	DIRECTIVO G 9	77.5	192
ANDREA ALVAREZ MUÑOZ	PROFESIONAL G 10	77.5	177
SILVANA CHANDIA ELGUETA	PROFESIONAL G 10	77.5	177
MARIA MORALES CRUZAT	TECNICO G 12	77.5	177
MARIA HENRIQUEZ FUENTEALBA	ADMINISTRATIVO G 15	77.5	177
NORMA RIQUELME COFRE	ADMINISTRATIVO G 16	77.5	177
JUAN OLIVARES URRA	AUXILIAR G 17	77.5	192
JAVIER ARIAS ARAVENA	AUXILIAR G 16	77.5	192
LUIS G. PACHECP ZARATE	AUXILIAR G 14	77.5	192

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se compensarán o pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% serán compensadas con tiempo complementario o con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

"POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA"


 SECRETARIA MUNICIPAL (S)
 PRM/IDM/PZF/FR/ahm

DISTRIBUCION: -

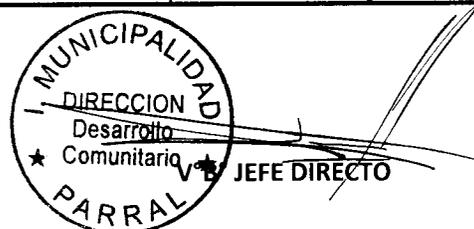
- Personal
- Of. Partes
- DIDECO.


 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Horas Extraordinarias Mes Junio 2014				
Nombre Funcionario: Francisco Pinochet Romero				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
2	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
3	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
4	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
5	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
6	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 23:30	4.5	2.5
7	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
8	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
9	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
10	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
11	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
12	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
13	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 23:30	4.5	2.5
14	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
15	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
16	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
17	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
18	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
19	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
20	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 23:30	4.5	2.5
21	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
22	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
23	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
24	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
25	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
26	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
27	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	16:30 a 23:30	4.5	2.5
28	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
29	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	08:00 a 23:30	0	15.5
30	Reuniones de Trabajo y con Organizaciones Comunitarias de la Comuna	17:30 a 23:30	3.5	2.5
			77.5	192



Horas Extraordinarias Mes Junio 2014				
Nombre Funcionario: Andrea Alvarez Muñoz				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
2	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
3	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
4	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 23:00	4.5	2
7	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
8	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
9	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
10	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
11	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 23:00	4.5	2
14	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
15	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
16	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
17	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
18	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 23:00	4.5	2
21	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
22	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
23	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
24	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
25	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Actividades relacionadas con Acción Social	16:30 a 23:00	4.5	2
28	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
29	Actividades relacionadas con Acción Social	08:00 a 23:00	0	15
30	Actividades relacionadas con Acción Social	17:30 a 23:00	3.5	2
			77.5	177



Horas Extraordinarias Mes Junio 2014				
Nombre Funcionario: Silvana Chandía Elgueta				
Dia	Actividad	HORARIO		
			25%	50%
1	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
2	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
3	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
4	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
7	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
8	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
9	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
10	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
11	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
14	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
15	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
16	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
17	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
18	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
21	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
22	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
23	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
24	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
25	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	16:30 a 23:00	4.5	2
28	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
29	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	08:00 a 23:00	0	15
30	Activ. Adm. de Coordinación, Supervisión, Revisión y Rendición Programas Externos	17:30 a 23:00	3.5	2
			77.5	177



Horas extraordinarias Mes Junio 2014				
Nombre Funcionario: Maria Cecilia Morales Cruzat				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
2	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
3	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
4	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Actividades ORGACOM	16:30 a 23:00	4.5	2
7	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
8	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
9	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
10	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
11	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Actividades ORGACOM	16:30 a 23:00	4.5	2
14	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
15	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
16	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
17	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
18	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Actividades ORGACOM	16:30 a 23:00	4.5	2
21	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
22	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
23	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
24	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
25	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Actividades ORGACOM	16:30 a 23:00	4.5	2
28	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
29	Actividades ORGACOM	08:00 a 23:00	0	15
30	Actividades ORGACOM	17:30 a 23:00	3.5	2
			77.5	177



Nº Jefe Directo

Horas extraordinarias Mes Junio 2014				
Nombre Funcionario: María Teresa Henríquez Fuentealba				
Dia	Actividad	HORARIO		
			25%	50%
1	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
2	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
3	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
4	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 23:00	4.5	2
7	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
8	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
9	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
10	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
11	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 23:00	4.5	2
14	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
15	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
16	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
17	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
18	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 23:00	4.5	2
21	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
22	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
23	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
24	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
25	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	16:30 a 23:00	4.5	2
28	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
29	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	08:00 a 23:00	0	15
30	Revisión y Digitación Fichas de Protección Social	17:30 a 23:00	3.5	2
			77.5	177



 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 PARRAL
 V°B° JEFE DIRECTO

Horas Extraordinarias Mes Junio 2014				
Nombre Funcionario: Norma Riquelme Cofré				
Dia	Actividad	HORARIO		
			25%	50%
1	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
2	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
3	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
4	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
5	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
6	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	16:30 a 23:00	4.5	2
7	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
8	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
9	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
10	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
11	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
12	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
13	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	16:30 a 23:00	4.5	2
14	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
15	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
16	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
17	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
18	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
19	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
20	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	16:30 a 23:00	4.5	2
21	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
22	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
23	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
24	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
25	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
26	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
27	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	16:30 a 23:00	4.5	2
28	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
29	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	08:00 a 23:00	0	15
30	Trabajo Administrativo y Visitas domiciliarias	17:30 a 23:00	3.5	2
			77.5	177



V°B° JEFE DIRECTO

Horas extraordinarias Mes Junio 2014				
Nombre Funcionario: Juan Leonidas Olivares Urra				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
2	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
3	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
4	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
5	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
6	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
7	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
8	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
9	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
10	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
11	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
12	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
13	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
14	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
15	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
16	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
17	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
18	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
19	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
20	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
21	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
22	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
23	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
24	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
25	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
26	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
27	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
28	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
29	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
30	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
			77.5	192



B° JEFE DIRECTO

Horas extraordinarias Mes Junio 2014				
Nombre Funcionario: Javier Arias Aravena				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
2	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
3	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
4	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
5	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
6	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
7	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
8	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
9	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
10	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
11	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
12	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
13	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
14	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
15	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
16	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
17	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
18	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
19	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
20	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
21	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
22	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
23	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
24	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
25	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
26	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
27	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
28	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
29	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
30	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
			77.5	192


 MUNICIPALIDAD
 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 PARRAL
 JEFE DIRECTO

Horas extraordinarias Mes Junio 2014				
Nombre Funcionario: Luis G. Pacheco Zárate				
Dia	Actividad	HORARIO	25%	50%
1	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
2	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
3	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
4	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
5	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
6	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
7	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
8	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
9	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
10	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
11	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
12	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
13	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
14	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
15	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
16	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
17	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
18	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
19	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
20	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
21	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
22	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
23	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
24	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
25	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
26	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
27	Traslado funcionarios de DIDECO	16:30 a 23:30	4.5	2.5
28	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
29	Traslado funcionarios de DIDECO	08:00 a 23:30	0	15.5
30	Traslado funcionarios de DIDECO	17:30 a 23:30	3.5	2.5
			77.5	192

MUNICIPALIDAD
 DIRECCION
 Desarrollo
 Comunitario
 B° JEFE DIRECTO