



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
**I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
*Departamento de Personal*

DECRETO EXENTO N°: 2294 -

PARRAL, 30 Abr 2014

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Decreto Exento N° 515 de fecha 09.04.1996.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071, de fecha 14.12.2012, que delega la firma de Alcalde en el Administrador Municipal Don **IVÁN DAMINO HERNÁNDEZ**.

**DECRETO:**

1.- **CONCEDASE**, Descanso Laboral, correspondiente al año 2014, a don(a) **NATALIA PARDO ESPINOZA**, Honorarios, por los días que se señala:

Nº DIAS	DESDE	HASTA
03	07.05.2014.	09.05.2014.

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA.**

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL

IDH/ARC/EGP/epc.

**DISTRIBUCION:**

- Archivo
- Personal.



IVAN DAMINO HERNANDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



**REPUBLICA DE CHILE**  
**PROVINCIA DE LINARES**  
**I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
 Departamento de Personal

**SOLICITUD DE DESCANSO LABORAL**  
 (SOLO PERSONAL A HONORARIOS)

<b>PARDO</b> Apellido Paterno	<b>ESPINOZA</b> Apellido Materno	<b>NATALIA DE LOS ANGELES</b> Nombres
<b>14.023.021-9</b> R.U.T.	Grado	
<b>SECPLAN</b> Dirección	<b>EGIS</b> Unidad	


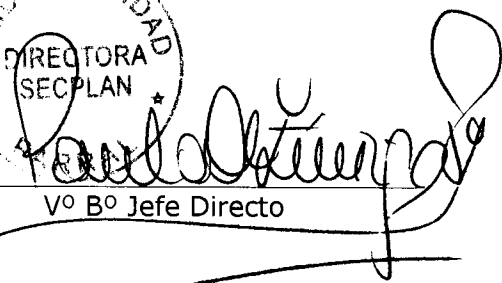
A la Señora Alcaldesa de la Comuna de Parral, solicito Descanso Laboral de acuerdo a Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios vigente año 2014.-

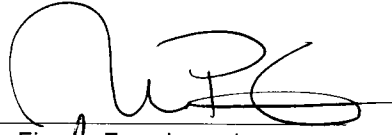
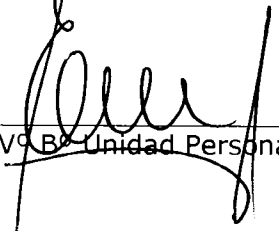
Días hábiles solicitados: 3

A contar desde el: 7 de Mayo 2014 hasta el: 9 de Mayo 2014

Días pendientes: 2

**SERÉ REEMPLAZADO POR:** Jessica Fuentes

  
  
 Vº Bº Jefe Directo  
 Ver. R.

  
 Firma Funcionario  
  
 Vº Bº Unidad Personal

Parral, 28 de Abril 2014.-