



REPUBLICA DE CHILE
 PROVINCIA DE LINARES

I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL

Medioambiente, aseo y ornato

DECRETO EXENTO N°: 5082.1

PARRAL, 29 Oct 2013

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4.- El Decreto Exento N° 6071 de Fecha 14.12.2012, que delega en el cargo del Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden de la Señora Alcaldesa" documentación interna del municipio, entre ellos, los decretos exentos.
- 5.- El Decreto Exento N° 69 de fecha 11.01.2013, que Nombra como Secretaria Municipal Subrogante a la Sra. Paula Zuñiga Fuentes.-

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los funcionarios que se señalan a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIO	CARGO G°	TOTAL HORAS AL 25%	TOTAL HORAS AL 50%
Mauricio Vallejos Niño	Auxiliar	74	205
Ramon Luengo Castillo	Auxiliar	74	205
Hugo Riveros Retamal	Auxiliar	74	205

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con Tiempo complementario o con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

"POR ORDEN DE LA SEÑORA ALCALDESA"



Paula Zuñiga Fuentes
PAULA ZUNIGA FUENTES
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



IVAN DAMINO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

IDH/PZF/VTO/agm

DISTRIBUCION: Personal- Of Partes- Archivo M.A.A.O.

Nombre Funcionario: HUGO RIVEROS RETAMAL

Dia	Actividad	HORAS	25%	50%
1	* trabajos en terreno	08:00 A 22:00	0	14
4	* Retiro de Ramas			
5	* trabajos de limpieza en	17:30 a 22:00	3.5	1
6	diferentes sectores de la comuna	17:30 a 22:00	3.5	1
7	de parral o vigilancia	17:30 a 22:00	3.5	1
8	en talleres municipales según turnos	17:30 a 22:00	3.5	1
		16:30 a 22:00	4.5	1
11	* Retiro de Ramas			
12	* trabajos de limpieza en	17:30 a 22:00	3.5	1
13	diferentes sectores de la comuna	17:30 a 22:00	3.5	1
14	de parral o vigilancia	17:30 a 22:00	3.5	1
15	en talleres municipales según turnos	17:30 a 22:00	3.5	1
		16:30 a 22:00	4.5	1
18	* Retiro de Ramas			
19	* trabajos de limpieza en	17:30 a 22:00	3.5	1
20	diferentes sectores de la comuna	17:30 a 22:00	3.5	1
21	de parral o vigilancia	17:30 a 22:00	3.5	1
22	en talleres municipales según turnos	17:30 a 22:00	3.5	1
		16:30 a 22:00	4.5	1
25	* Retiro de Ramas	17:30 a 22:00	3.5	1
26	* trabajos de limpieza en	17:30 a 22:00	3.5	1
27	diferentes sectores de la comuna	17:30 a 22:00	3.5	1
28	de parral o vigilancia	17:30 a 22:00	3.5	1
29	en talleres municipales según turnos	16:30 a 22:00	4.5	1
TOTAL			74	205



[Handwritten Signature]
 Firma Jefe Directo

Nombre Funcionario: RAMON LUENGO CASTILLO

Dia	Actividad	HORAS	25%	50%
1	* trabajos en terreno	08:00 A 22:00	0	14
4	* Retiro de Ramas			
5	* trabajos de limpieza en	17:30 a 22:00	3.5	1
6	diferentes sectores de la comuna	17:30 a 22:00	3.5	1
7	de parral o vigilancia	17:30 a 22:00	3.5	1
8	en talleres municipales según turnos	17:30 a 22:00	3.5	1
9		16:30 a 22:00	4.5	1
10				
11	* Retiro de Ramas			
12	* trabajos de limpieza en	17:30 a 22:00	3.5	1
13	diferentes sectores de la comuna	17:30 a 22:00	3.5	1
14	de parral o vigilancia	17:30 a 22:00	3.5	1
15	en talleres municipales según turnos	17:30 a 22:00	3.5	1
		16:30 a 22:00	4.5	1
18	* Retiro de Ramas			
19	* trabajos de limpieza en	17:30 a 22:00	3.5	1
20	diferentes sectores de la comuna	17:30 a 22:00	3.5	1
21	de parral o vigilancia	17:30 a 22:00	3.5	1
22	en talleres municipales según turnos	17:30 a 22:00	3.5	1
		16:30 a 22:00	4.5	1
25	* Retiro de Ramas			
26	* trabajos de limpieza en	17:30 a 22:00	3.5	1
27	diferentes sectores de la comuna	17:30 a 22:00	3.5	1
28	de parral o vigilancia	17:30 a 22:00	3.5	1
29	en talleres municipales según turnos	17:30 a 22:00	3.5	1
		16:30 a 22:00	4.5	1
TOTAL			74	205



Firma Jefe Directo

Nombre Funcionario: MAURICIO VALLEJOS NINO					
Dia	Actividad		HORAS	25%	50%
1	* trabajos en terreno		08:00 A 22:00	0	14
2					
3					
4	* Retiro de Ramas		17:30 a 22:00	3.5	1
5	* trabajos de limpieza en		17:30 a 22:00	3.5	1
6	diferentes sectores de la comuna		17:30 a 22:00	3.5	1
7	de parral o vigilancia		17:30 a 22:00	3.5	1
8	en talleres municipales según turnos		16:30 a 22:00	4.5	1
11	* Retiro de Ramas		17:30 a 22:00	3.5	1
12	* trabajos de limpieza en		17:30 a 22:00	3.5	1
13	diferentes sectores de la comuna		17:30 a 22:00	3.5	1
14	de parral o vigilancia		17:30 a 22:00	3.5	1
15	en talleres municipales según turnos		16:30 a 22:00	4.5	1
18	* Retiro de Ramas		17:30 a 22:00	3.5	1
19	* trabajos de limpieza en		17:30 a 22:00	3.5	1
20	diferentes sectores de la comuna		17:30 a 22:00	3.5	1
21	de parral o vigilancia		17:30 a 22:00	3.5	1
22	en talleres municipales según turnos		16:30 a 22:00	4.5	1
25	* Retiro de Ramas		17:30 a 22:00	3.5	1
26	* trabajos de limpieza en		17:30 a 22:00	3.5	1
27	diferentes sectores de la comuna		17:30 a 22:00	3.5	1
28	de parral o vigilancia		17:30 a 22:00	3.5	1
29	en talleres municipales según turnos		16:30 a 22:00	4.5	1
30					
TOTAL				74	205



Firma Jefe Directo