



REPUBLICA DE CHILE
 PROVINCIA DE LINARES
 I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 Departamento de RRPP

DECRETO EXENTO N°: 4687.1

PARRAL, 01 Oct 2013

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Decreto Exento N° 2520 de fecha 30 de mayo de 2013, que Designa a la Alcaldesa Subrogante.
- 4.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los siguientes funcionarios:

FUNCIONARIO	CARGO	TOTAL HORAS	TOTAL HORAS
		AL 25%	AL 50%
MAXIMO NORAMBUENA CERDA	Técnico	81	210
CAROLINA ROMERO ALBORNOZ	Administrativo	---	59
DIEGO HERNANDEZ VASQUEZ	Administrativo	81	210

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente, y todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

“Por orden de la Sra. Alcaldesa”



**IVAN DAMINO HERNANDEZ
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
 SECRETARIA MUNICIPAL**

DISTRIBUCION: - OF. Partes – Personal – RRPP

Mes octubre del 2013

Nombre Funcionario: Máximo Norambuena

Día	Actividad	HORAS	25%	50%
1	Mantencción equipos Audiovisuales	17:30 a 00:00	3,5	3
2	Respaldo de archivos	17:30 a 00:00	3,5	3
3	Proyeccion Cine	17:30 a 00:00	3,5	3
4	Mantencion Teatro	16:30 a 00:00	4,5	3
5	Actividad Teatro	08:00 a 00:00		16
6	Proyeccion Cine	08:00 a 00:00		16
7	Grabar video Circuito cerrado	17:30 a 00:00	3,5	3
8	Respaldo de archivos	17:30 a 00:00	3,5	3
9	Edición de Videos	17:30 a 00:00	3,5	3
10	Proyección Cine	17:30 a 00:00	3,5	3
11	Post Producción de Audio	16:30 a 00:00	4,5	3
12	Actividad Teatro	08:00 a 00:00		16
13	Proyección Cine	08:00 a 00:00		16
14	Grabar video Circuito cerrado	17:30 a 00:00	3,5	3
15	Mantencción equipos audiovisuales	17:30 a 00:00	3,5	3
16	Captura de Video	17:30 a 00:00	3,5	3
17	Proyeccion Cine	17:30 a 00:00	3,5	3
18	Mantencion Teatro	16:30 a 00:00	4,5	3
19	Actividad Teatro	08:00 a 00:00		16
20	Proyección Cine	08:00 a 00:00		16
21	Grabar video Circuito cerrado	17:30 a 00:00	3,5	3
22	Respaldo de archivos	17:30 a 00:00	3,5	3
23	Captura de Video	17:30 a 00:00	3,5	3
24	Proyeccion Cine	17:30 a 00:00	3,5	3
25	Post Producción de Audio	16:30 a 00:00	4,5	3
26	Actividad Teatro	08:00 a 00:00		16
27	Proyección Cine	08:00 a 00:00		16
28	Grabar video Circuito cerrado	17:30 a 00:00	3,5	3
29	Mantencción equipos Audiovisuales	17:30 a 00:00	3,5	3
30	Captura de Video	17:30 a 00:00	3,5	3
31	Proyección Cine	08:00 a 00:00		16
	Total		81	210

Horas sujetas a programación de actividades las que se confirmarán según reloj control.



Mes: OCTUBRE 2013

Nombre Funcionario: CAROLINA ROMERO ALBORNOZ

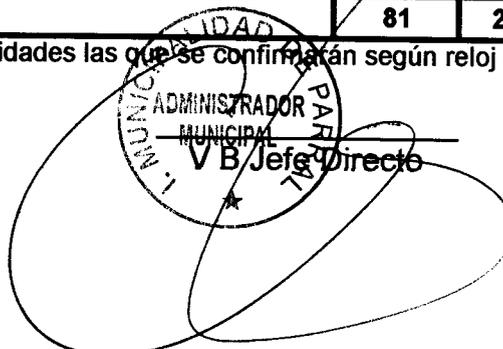
Dia	Actividad	HORAS	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5	Actividad Teatro Municipal	14:00 a 21:00		7
6	Cine Teatro Municipal de Parral	14:00 a 20:00		6
7				
8				
9				
10				
11				
12	Actividad Teatro Municipal	14:00 a 21:00		7
13	Cine Teatro Municipal de Parral	14:00 a 20:00		6
14				
15				
16				
17				
18				
19	Actividad Teatro Municipal	14:00 a 21:00		7
20	Cine Teatro Municipal de Parral	14:00 a 20:00		6
21				
22				
23				
24				
25				
26	Actividad Teatro Municipal	14:00 a 21:00		7
27	Cine Teatro Municipal de Parral	14:00 a 20:00		6
28				
29				
30				
31	Actividad Teatro Municipal	14:00 a 21:00		7
			0	59



CR

Mes Octubre				
Nombre Funcionario: DIEGO HERNANDEZ VASQUEZ				
Dia	ACTIVIDAD	HORAS	25%	50%
1	Cartelera Cine	17:30 a 00:00	3.5	3
2	Redes Sociales	17:30 a 00:00	3.5	3
3	Cine Teatro Municipal	17:30 a 00:00	3.5	3
4	Mantención Teatro	16:30 a 00:00	4.5	3
5	Actividad Teatro Municipal	08:00 a 00:00		16
6	Cine Teatro Municipal	08:00 a 00:00		16
7	Entrega Informe Diario	17:30 a 00:00	3.5	3
8	Cartelera Cine	17:30 a 00:00	3.5	3
9	Redes Sociales	17:30 a 00:00	3.5	3
10	Cine Teatro Municipal	17:30 a 00:00	3.5	3
11	Mantención Teatro	16:30 a 00:00	4.5	3
12	Actividad Teatro Municipal	08:00 a 00:00		16
13	Cine Teatro Municipal	08:00 a 00:00		16
14	Entrega Informe Diario	17:30 a 00:00	3.5	3
15	Cartelera Cine	17:30 a 00:00	3.5	3
16	Redes Sociales	17:30 a 00:00	3.5	3
17	Cine Teatro Municipal	17:30 a 00:00	3.5	3
18	Mantención Teatro	16:30 a 00:00	4.5	3
19	Actividad Teatro Municipal	08:00 a 00:00		16
20	Cine Teatro Municipal	08:00 a 00:00		16
21	Entrega Informe Diario	17:30 a 00:00	3.5	3
22	Cartelera Cine	17:30 a 00:00	3.5	3
23	Redes Sociales	17:30 a 00:00	3.5	3
24	Cine Teatro Municipal	17:30 a 00:00	3.5	3
25	Mantención Teatro	16:30 a 00:00	4.5	3
26	Actividad Teatro Municipal	08:00 a 00:00		16
27	Cine Teatro Municipal	08:00 a 00:00		16
28	Entrega Informe Diario	17:30 a 00:00	3.5	3
29	Cartelera Cine	17:30 a 00:00	3.5	3
30	Redes Sociales	17:30 a 00:00	3.5	3
31	Actividad Teatro Municipal	08:00 a 00:00		16
	Total		81	210

Horas sujetas a Programación de actividades las que se confirmarán según reloj controlado.



 MUNICIPALIDAD DE PARÍ
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL
 V B / Jefe Directo

