

DECRETO EXENTO N°: 391 /

PARRAL, 31 Ene 2013

**VISTOS:**

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicadas, para los siguientes funcionarios:

FUNCIONARIO	CARGO	TOTAL HORAS AL 25 %	TOTAL HORAS AL 50 %
KARLA NORAMBUENA H.	Medico Veterinario Dpto M.A.A.O	23	60
MAURICIO CARDENAS	AUXILIAR	23	108
JOSE GUTIERREZ	AUXILIAR	4.5	52
WALTER SOTO	AUXILIAR	23	109
VICTOR VILLAR INOSTROZA	AUXILIAR	4.5	42
MANUEL SEPULVEDA	AUXILIAR	23	108
MAURICIO VALLEJOS	AUXILIAR	23	108
RAUL ALVAREZ	AUXILIAR	23	111
HUGO RIVEROS	AUXILIAR	23	108
RAMON LUENGO	AUXILIAR	4.5	42

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente, y todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.**



★ PAULA ZUÑIGA FUENTES  
 SECRETARIA MUNICIPAL (S)



PAULA RETAMAL URRUTIA  
 ALCALDESA DE PARRAL



PRUI/PZF/JMM/cam  
 DISTRIBUCION:

- Of. Partes
- Personal
- Archivo M.A.A.O.