



REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD PARRAL  
 Secretaría

DECRETO EXENTO N° 3.628 - /2013.-

Parral, 31 Jul 2013

**VISTOS**

- 1) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- 2) Lo establecido en la Ley N° 18.883/89, Ley que aprueba el Estatuto administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3) El instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.
- 4) Decreto Exento 6071 de 14 de Diciembre de 2012

**DECRETO:**

1.- **Autorizase**, la ejecución de trabajo extraordinario para realizar actividades señaladas en detalle adjunto para los días y horas ahí indicadas para los siguientes funcionarios:

| Funcionario             | Cargo             | Total horas extras al 25% | Total horas extras al 50% |
|-------------------------|-------------------|---------------------------|---------------------------|
| Alejandra Román Clavijo | Sec. Mun. Grado 7 | 42                        | 00                        |

2.- **ESTABLESCASE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones.-

3.- **ESTABLESCASE**, que del total de horas extras autorizadas al 25% solo se pagaran en dinero un máximo de 40 hrs. de existir el presupuesto suficiente y todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.-

4.- **ESTABLESCASE**, que las horas autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio.-

**ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA**



*Alejandra Román Clavijo*  
**ALEJANDRA ROMÁN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

PRU/IDH/ARC/arc

DISTRIBUCIÓN: -Archivo- Personal - Secretaría



*Ivan Damino Hernández*  
**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

| MES DE AGOSTO DE 2013                    |   |       |       |                |     |
|--|---|-------|-------|----------------|-----|
| DIA                                      | ACTIVIDAD                                     | Desde | Hasta | 25%            | 50% |
| 1  | Confección de actas                           | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 2  | Firma de carpetas Organizaciones Comunitarias | 16:30 | 18:30 | 2.0            |     |
| 3  |   |       |       |                |     |
| 4  |   |       |       |                |     |
| 5  | Orden de archivos                             | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 6  | Orden de Oficina y archivos                   | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 7  | Confección de actas                           | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 8  | Orden de Oficina y archivos                   | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 9  | Confección de actas                           | 16:30 | 18:30 | 2.0            |     |
| 10                                       |   |       |       |                |     |
| 11                                       |   |       |       |                |     |
| 12                                       | Firma de carpetas Organizaciones Comunitarias | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 13                                       | Revisión correlativo                          | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 14                                       | Firma de carpetas Organizaciones Comunitarias | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 15                                       | FERIADO                                       |       |       |                |     |
| 16                                       | Confeccion Actas                              | 16:30 | 18:30 | 2.0            |     |
| 17                                       |   |       |       |                |     |
| 18                                       |   |       |       |                |     |
| 19                                       | Firma de carpetas Organizaciones Comunitarias | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 20                                       | Revisión correlativo                          | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 21                                       | Firma de carpetas Organizaciones Comunitarias | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 22                                       | Confección Actas                              | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 23                                       | Archivo de documentos                         | 16:30 | 18:30 | 2.0            |     |
| 24                                       |   |       |       |                |     |
| 25                                       |   |       |       |                |     |
| 26                                       | Firma de carpetas Organizaciones Comunitarias | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 27                                       | Revisión correlativo                          | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 28                                       | Firma de carpetas Organizaciones Comunitarias | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 29                                       | Confección Actas                              | 17:30 | 19:30 | 2.0            |     |
| 30                                       | Archivo de documentos                         | 16:30 | 18:30 | 2.0            |     |
| 31                                       |   |       |       |                |     |
| <b>TOTAL DE HORAS EXTRAS SOLICITADAS</b> |   |       |       | <b>42 Hrs.</b> |     |


  
 Vº Bº JEFFÉ