



REPÚBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 ILUSTRE MUNICIPALIDAD  
 PARRAL

PARRAL, **09 MAYO 2013**

DECRETO EXENTO Nº 2190

**VISTOS:**

- 1).- El Decreto Exento Nº 2139 de fecha 07 de Mayo de 2013 que aprueba el contrato antes aludido.-
- 2).- El Decreto Exento Nº 6071 de fecha 14 de Diciembre de 2012 que delega en el cargo del Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden del Señor Alcalde", documentación interna del Municipio, entre ellos Decretos Exentos.-
- 3).- Lo establecido en el Artículo 61 de la Ley Nº 19.880.-
- 4).- Las facultades que me confiere la Ley Nº 18.695 de 1998, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, sus modificaciones posteriores y legislación vigente.-

**CONSIDERANDO:**

1.- **Que**, mediante Decreto Exento Nº 2139 de fecha 07 de Mayo de 2013, se aprobó mediante trato directo, conforme al artículo 10 Nº 7, letra F) del Reglamento de la Ley de Compras Públicas, del servicio de difusión de las actividades y prestaciones Municipales por medio radial en 10 cápsulas informativas de 2 minutos de lunes a sábado a través de a radio Millaray, desde el 08 de Abril al 31 de Mayo de 2013, al Proveedor **JOSÉ OSWALDO PALMA COMUNICACIONES E.I.R.L.**, RUT Nº 76.663.910-0.-

2.- **Que**, el Alcalde tiene la facultad de revocar actos administrativos viciados.-

**DECRETO**

1.- **DÉJESE**, sin efecto el Decreto Exento Nº 2139 de fecha 07 de Mayo de 2013, que aprueba mediante trato directo el servicio de difusión de las actividades y prestaciones Municipales por medio radial en 10 cápsulas informativas de 2 minutos de lunes a sábado a través de a radio Millaray, desde el 08 de Abril al 31 de Mayo de 2013, al Proveedor **JOSÉ OSWALDO PALMA COMUNICACIONES E.I.R.L.**, RUT Nº 76.663.910-0.-

2.- **TÓMESE NOTA**, al margen del Decreto Exento Nº 2139 de fecha 07 de Mayo de 2013, por la Sra. Secretaria Municipal o quien la subrogue.-

**ANÓTESE, REFRÉNDESE, REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**  
**"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"**



**ALEJANDRA ROMÁN CLAVIJO**  
 SECRETARIA MUNICIPAL



**IVÁN DAMINO HERNÁNDEZ**  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**DISTRIBUCION**

- 1.- Oficina de Partes
- 2.- Dirección de Finanzas
- 3.- Dirección de Control
- 4.- Adquisiciones
- 5.- Relaciones Públicas