



REPUBLICA DE CHILE  
 PROVINCIA DE LINARES  
 MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 Departamento Relaciones Públicas

DECRETO EXENTO N° 1397.

PARRAL, 25 Mar 2013

**VISTOS:**

- 1).- El Decreto N° 1396, de fecha 25 de marzo de 2013, que autoriza el servicio de CONFECCIÓN Y DISEÑO DE MATERIAL GRÁFICO, al proveedor **IMPRESORA LA DISCUSIÓN S.A.**
- 2) El Decreto Exento N° 6.071 de fecha 14 de Diciembre de 2012, que delega en el cargo del Administrador Municipalidad la facultad de firmar "Por Orden de la Señora Alcaldesa".
- 3).- El Decreto Exento N° 69 de fecha 11 de enero de 2013, que nombra Secretaria Municipal Subrogante a la Sra. Paula Zúñiga Fuentes.
- 4).- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1998, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, sus modificaciones posteriores y legislación vigente.-

**CONSIDERANDO:**

**Que;** por error de digitación en el Decreto N° 1396, de fecha 25 de marzo de 2013, se escribió un Rut que no corresponde a la razón social de "**Impresora La Discusión S.A.**"

**DECRETO:**

1.- **RECTIFÍQUESE**, el Decreto N° 1396, de fecha 25 de marzo de 2013, en el sentido de:

**Donde dice:**

9.- La cotización realizada por **IMPRESORA LA DISCUSIÓN S.A., RUT N° 96.902.000-0.**

**Debe decir:**

9.- La cotización realizada por **IMPRESORA LA DISCUSIÓN S.A., RUT N° 95.902.000-0.**

**Donde dice:**

**AUTORÍCESE**, el servicio de CONFECCIÓN Y DISEÑO DE MATERIAL GRÁFICO, según cotización adjunta, al proveedor **IMPRESORA LA DISCUSIÓN S.A., RUT N° 96.902.000-0.**, a través de Orden de Compra Directa emitida por el Portal Mercado Público,

**Debe decir:**

**AUTORÍCESE**, el servicio de CONFECCIÓN Y DISEÑO DE MATERIAL GRÁFICO, según cotización adjunta, al proveedor **IMPRESORA LA DISCUSIÓN S.A., RUT N° 95.902.000-0.**, a través de Orden de Compra Directa emitida por el Portal Mercado Público,

**ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.-**

"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"



**PAULA ZÚNIGA FUENTES**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**



**IVAN DAMINO HERNANDEZ**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**



IDH/ARC/OLGR/JDG/etc.

**DISTRIBUCIÓN:**

- 1.- Archivo Partes 2.- Finanzas 3.- Control 4.- Adquisiciones 5.- Relaciones Públicas 6.- Jurídico