



REPUBLICA DE CHILE
 PROVINCIA DE LINARES
 I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL
 JURÍDICO

DECRETO EXENTO N°: 1117+

PARRAL, 06 Mar 2013

VISTOS:

- 1.- Las facultades que me confiere la ley N° 18.695/88, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.-
- 2.- Lo establecido en la ley N° 18.883/89, Ley que Aprueba el Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.-
- 3.- El Instructivo N° 4 de fecha 14.09.2012 sobre Procedimiento para solicitar Trabajos Extraordinarios.-
- 4.- El Decreto Exento N° 6071 de fecha 14 de Diciembre de 2012 que delega en el cargo del Administrador Municipal la facultad de firmar "Por Orden del Señor Alcalde", documentación interna del Municipio, entre ellos Decretos Exentos.-
- 5.- El Decreto Exento N° 1078 de fecha 05 de Marzo de 2013 que designa como Administrador Municipal Subrogante a doña Paula Zúñiga Fuentes.-

DECRETO:

1.- **AUTORIZASE**, la ejecución de trabajo extraordinario, para realizar actividades señaladas en detalle adjunto, para los días y horas ahí indicado, para el funcionario que se señala a continuación, según detalle adjunto:

FUNCIONARIO	CARGO	TOTAL HORAS AL 25%	TOTAL HORAS AL 50%
CAROLINA ROSAS CAMPOS	G° 16	4.5	2

2.- **ESTABLECESE**, que si por razones de buen servicio es imposible compensar con descanso complementario las horas de trabajo extraordinario realizadas por los funcionarios ya individualizados, se resuelve compensar con un recargo en las remuneraciones

3.- **ESTABLECESE**, que del total de Horas Autorizadas al 25%, sólo se pagarán en dinero un máximo de 40 hrs., de existir el presupuesto suficiente, y todo exceso a este tope será compensado con devolución de tiempo.

4.- **ESTABLECESE**, que las Horas Autorizadas al 50% siempre serán compensadas con un recargo en las remuneraciones, por razones de buen servicio

ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.

"Por Orden de la Sra. Alcaldesa"



Paula Zúñiga Fuentes
PAULA ZUNIGA FUENTES
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Román Clavijo
SECRETARÍA MUNICIPAL
 SECRETARÍA MUNICIPAL



DISTRIBUCION: - Archivo - Personal - Jurídico

Mes Marzo del 2013

CAROLINA ROSAS CAMPOS

Dia	Actividad	HORAS	25%	50%
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	Celebración Día de la Mujer	16:30 a 23:00	4.5	2
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
			4.5	2



VBº JEFE DIRECTO

[Handwritten signature in blue ink]