



REPUBLICA DE CHILE  
PROVINCIA DE LINARES  
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
Departamento de Personal

DECRETO EXENTO N° : 6129 /

PARRAL,

18 Dic 2012

VISTOS:

1. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
2. El Decreto Exento N° 4118, de fecha 16.08.2012.
3. El Contrato de Trabajo "De Faena Específica", entre la I. Municipalidad de Parral y cada una de las personas que más abajo se indican.
4. El Decreto Exento N° 4306, del 29.08.2012.
5. El Decreto Exento N° 4952, del 08.10.2012.
6. El Decreto Exento N° 4953, del 08.10.2012.
7. El Decreto Exento N° 5175, del 19.10.2012.
8. El Decreto Exento N° 5505, del 09.11.2012.

CONSIDERANDO:

- 1.- La celebración de las festividades de Fin de Año.

DECRETO:

1.- **PAGUESE**, un anticipo de las remuneraciones de diciembre del 2012, ascendiente a \$ 70.000, a cada uno de los siguientes trabajadores del Proyecto de Absorción de Desempleo, denominado "**REPOSICION VEREDAS URBANAS, PARRAL**":

**NOMBRE**

**C. IDENTIDAD N°**

ALBORNOZ AVEJARES JAIME	5.724.170-5
ANDRADES ALVAREZ AURELIO	10.474.589-K
ASCENSIO GUTIERREZ ROBERTO	7.920.214-2
CASTILLO GUTIERREZ LUIS	16.827.299-5
CONCHA ARAYA JUAN	12.546.146-8
ESPINOZA HERNANDEZ LUIS	17.717.506-4
FUENTEALBA ARAVENA JUAN	6.583.808-7
IBAÑEZ FLORES NATALIA	17.988.176-4
LOPEZ HERNANDEZ TULIO	4.898.476-2
MAUREIRA GARRIDO PABLO	18.286.074-3
TORRES ARAYA RIGOBERTO	7.341.889-5
VALLADARES YAÑEZ EDUARDO	15.686.954-0
YAÑEZ CANCINO SERGIO	6.158.076-K



2.- **ESTABLECESE**, que los valores líquidos a pagar a cada persona se harán en efectivo, para cuyos efectos se girará un cheque nominativo a nombre de la Jefa de personal Sra. "Jaqueline Silva Saldías, RUT. 12.793.435-5".

3.- **IMPUTESE**, el gasto del presente decreto al ítem 215.31.02.004.011(2-24-1) del Presupuesto Municipal del año 2012.

**ANOTESE, REFRENDESE, COMUNIQUESE, CUMPLASE Y PAGUESE.**



ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO  
SECRETARIA MUNICIPAL



PAULA RETAMAL URRUTIA  
ALCALDESA DE PARRAL

**DISTRIBUCION:**

- Archivo. ✓
- Personal.
- Finanzas (02).