



REPUBLICA DE CHILE
PROVINCIA DE LINARES
I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL

DECRETO EXENTO N°: 712

PARRAL, 15 Febrero de 2011.

VISTOS:

- 1.- El Decreto N° 858, del 28 de Diciembre de 2010, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2011.
- 2.- El acuerdo adoptado por el Honorable Concejo Municipal, en la sesión Ordinaria de fecha 17 de Enero de 2011, Acta N° 108.
- 3.- Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695, de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, sus modificaciones posteriores y legislación vigente.
- 4.- La realización del Campeonato de Fútbol rural en verano.
- 5.- La necesidad de contar con dinero en efectivo para ser utilizado en pago de premio para los cuatro primeros lugares del Campeonato de fútbol rural en verano

CONSIDERANDO:

- 1.- Que el proyecto "Campeonato de fútbol de verano rural" dentro de la planificación considero premio en dinero en efectivo a otorgar a los 04 equipos que lleguen a la final de acuerdo al siguiente desglose:
1° Lugar: \$500.000
2° Lugar: \$300.000
3° Lugar: \$150.000
4° Lugar: \$ 50.000

DECRETO:

1.- **GIRESE**, cheque nominativo a nombre de Alejandra Román Clavijo, Directivo Grado 7, Secretaria Municipal, por la suma de \$1.000.000 (Un millón de pesos) para ser usado en el pago de premios en dinero en efectivo a los 04 equipos que obtengan los primeros lugares en el Campeonato de Fútbol rural en verano. La funcionaria municipal deberá dar cuenta documentada de los desembolsos mediante recibos identificando correctamente los gastos incurridos, con la respectiva firma de conformidad de estos en un plazo no superior a los 20 días hábiles.

2.- **IMPÚTESE**, el gasto que representa el presente Decreto a la cuenta, 215-24-01-008-000-000" Premios y otros", área de gestión 3-16-1 del presupuesto municipal vigente para el año 2011 .-

ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y PAQUESE.-



JAVIER CERVALLO SAEZ
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



Alejandra Román Clavijo
ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
ALCALDE DE PARRAL (S)

IUE/ARC/aad
DISTRIBUCIÓN

- 1.- Dpto. Finanzas (2)
- 2.- Archivo Adquisiciones
- 3.- Of. Partes
- 4.- Archivo Carpeta Proyecto