

PARRAL, abril 18 2011.-

DECRETO EXENTO N° 1632 /

**VISTOS:**

- 1) El Decreto N° 858 que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2011, de fecha 28 de Diciembre del 2010.-
- 2) La Factura N° 44804 de fecha 08.03.2011 de "TECHNOSYSTEMS CHILE S.A."
- 3) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

**DECRETO:**

1.- **AUTORIZÁSE**, la adquisición de los siguientes bienes inventariable.

N°	GRUPO	ESPECIE	VALOR	DESTINO
1019	C	CPU ARTEC CORE 2 DUO E7500 POTENCIADO.		SECRETARIA JUZGADO POLICIA LOCAL
1020	C	CPU ARTEC CORE 2 DUO E7500 POTENCIADO.		JEFE TRANSITO
1021	C	CPU ARTEC CORE 2 DUO E7500 POTENCIADO.		AUDITORIA
1022	C	CPU ARTEC CORE 2 DUO E7500 POTENCIADO.		SECRETARIA JURIDICO
1023	C	CPU ARTEC CORE 2 DUO E7500 POTENCIADO.		ASESOR JURIDICO
1024	C	CPU ARTEC CORE 2 DUO E7500 POTENCIADO.		SECRETARIA OBRAS
1025	C	CPU ARTEC CORE 2 DUO E7500 POTENCIADO.		PATENTES COMERCIALES
1026	C	MONITOR LG 20" , COLOR NEGRO.		SECRETARIA JUZGADO POLICIA LOCAL
1027	C	MONITOR LG 20" , COLOR NEGRO.		SECRETARIA TRANSITO
1028	C	MONITOR LG 20" , COLOR NEGRO.		AUDITORIA
1029	C	MONITOR LG 20" , COLOR NEGRO.		INFORMATICA
1030	C	MONITOR LG 20" , COLOR NEGRO.		CONTABILIDAD

1031	C	MONITOR LG 20" , COLOR NEGRO.		PATENTES COMERCIALES
1032	C	MONITOR LG 20" , COLOR NEGRO.		PATENTES COMERCIALES

**\$2.374.712.-**

2.- **DÉSE**, el alta de las especies mencionadas para su incorporación física al Registro de Inventario Administrativo del Servicio e inclusión en la hoja mural que corresponda, que maneja el Departamento de adquisiciones. Además incorpórese al Inventario Contable Municipal.

3.- **IMPÚTASE**, el gasto que representa este Decreto al ITEM 215-29-06-001 "EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS", la suma de \$2.374.712.- (dos millones trescientos setenta y cuatro mil setecientos doce pesos).

**ANÓTESE, REFRENDESE, COMUNÍQUESE Y PÁGUESE.**

  
**ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO**  
 Secretaria Municipal

  
**ISRAEL URRUTIA ESCOBAR**  
 Alcalde de Parral

SECRETARÍA MUNICIPAL  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
 POR ORDEN DEL ALCALDE

IUE/ARC/RVO/rvo.

**DISTRIBUCION:**

- 1.- Depto. Finanzas (2)
- 2.- Archivo Adquisiciones.
- 3.- Archivo.