

PARRAL, 04 de Noviembre de 2011.-

DECRETO ALCALDICIO N° 650

**VISTOS:**

- 1).- El Proyecto "Normalización Escuela E-573 Luis Armando Gómez de Parral".-
- 2).- ORD UGD N° 1.473 de fecha 31 de Mayo de 2011, Intendencia Región del Maule, autoriza asignación de recursos, a través del Programa de Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal, Subprograma FIE 2011, para la ejecución de la obra denominada "Normalización Escuela E-573 Luis Armando Gómez de Parral".-
- 3).- Decreto Alcaldicio N° 450 de fecha 07 de Julio de 2011, que aprueba las Bases Administrativas, Especificaciones Técnicas y demás antecedentes de la Licitación Pública del proyecto "Normalización Escuela E-573 Luis Armando Gómez de Parral".-
- 4).- Decreto Alcaldicio N° 498 de fecha 11 de Agosto de 2011, que declara Desierto el 1º llamado a Licitación Pública del proyecto antes mencionado.-
- 5).- Decreto Alcaldicio N° 521 de fecha 25 de Agosto de 2011, que aprueba el 2º llamado a licitación pública del proyecto antes referido.-
- 6).- Acta de Apertura Física y Electrónica de fecha 22 de Septiembre de 2011 de la Licitación Pública "Normalización Escuela E-573 Luis Armando Gómez de Parral", donde consta que no se recibieron ofertas ajustadas a las Bases.-
- 7).- Decreto Alcaldicio N° 582 de fecha 26 de Septiembre de 2011, que aprueba el llamado a Licitación Privada para la ejecución del proyecto "**NORMALIZACIÓN ESCUELA E-573 LUIS ARMANDO GÓMEZ DE PARRAL**", y las Bases Administrativas que rigen el proceso.-
- 8).- Decreto Alcaldicio N° 629, de fecha 26 de Octubre de 2011, que adjudica la Licitación pública referida.-
- 9).- Contrato Ad-Referéndum, de fecha 04 de Noviembre de 2011, suscrito entre la **I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL**, representada por su Alcalde don **ISRAEL URRUTIA ESCOBAR** y por la otra parte don **IVÁN EUGENIO BRAVO SOTO**.-
- 10).- La Ley N° 19.886 de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios.-
- 11).- Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695 de 1988, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, sus modificaciones posteriores, y legislación vigente.-

**DECRETO**

- 1.- **APRUÉBESE**, el Contrato Ad-Referéndum, suscrito con fecha 04 de Noviembre de 2011, entre la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL**, representada por su Alcalde don **ISRAEL URRUTIA ESCOBAR** y por la otra parte don **IVÁN EUGENIO BRAVO SOTO**, Cédula Nacional de Identidad N° 7.924.816-9, contrato que se entiende incorporado al presente Decreto.-
- 2.- **ESTABLÉCESE**, que el valor del referido contrato será de **CUARENTA Y CINCO MILLONES CUARENTA Y UN MIL PESOS (\$45.041.000.-)** con impuesto al valor agregado incluido.- Dicho contrato será financiado con recursos provenientes de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, a través del Programa de Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal Subprograma FIE 2011.-
- 3.- **ESTABLÉCESE**, que no se ejecutarán modificaciones al contrato, salvo expresa autorización por escrito, de la Unidad Técnica, previa solicitud analizada e informada por el ITO.- De ser así, ésta deberá efectuarse antes del vencimiento del plazo estipulado para la ejecución de las obras.- Los aumentos efectivos provenientes de aumentos de obra, obras nuevas o extraordinarias, modificación de las obras previstas o el empleo de materiales no considerados, no podrán sobrepasar en conjunto el treinta por ciento (30%) del monto inicial del contrato,

contabilizando las disminuciones convenidas.- El aumento de plazo será proporcional al aumento de obra, plazo que se determinará en la autorización que otorgue la Unidad Técnica.-

**4.- ESTABLÉCESE**, que se permitirá con acuerdo de la Unidad Técnica, previa aprobación del mandante, subcontratar partes o partidas específicas de las obras hasta un máximo de un cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato, atendiendo a factores de especialidad, con empresas que se encuentren inscritas en los registros solicitados en la presente propuesta.- El subcontrato no libera al contratista del oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones pecuniarias o de cualquier naturaleza que emanen del contrato suscrito con la Unidad Técnica y responderá de ellas aún cuando ésta se originen en causas o actuaciones del subcontratista, en especial, de los pagos de sueldos e imposiciones a trabajadores de la obra.-

**5.- ESTABLÉCESE**, que a contar de la fecha del Acta de Entrega de Terreno, el Contratista dispondrá de un plazo máximo de ejecución de Setenta y siete (77) días corridos.- Se considerará plazo de inicio para la ejecución de la obra la fecha de entrega de terreno, de la cual se levantará un Acta.- En ésta constará además, la entrega de otros antecedentes de la obra y del punto de origen del trazado de la misma, en su caso.- De todo ello se dejará constancia, además en el Libro de Obra.- El plazo de ejecución será el ofrecido y adjudicado en la licitación.- El contratista está obligado a cumplir durante la ejecución de la obra, con los plazos acordados.-

**6.- ESTABLÉCESE**, que el contratista adjudicado podrá solicitar aumento de plazo invocando las siguientes razones: aumento de obra ordenado por la Unidad Técnica, problemas de fuerza mayor o caso fortuito, lo que deberá ser calificado por el ITO y/o la Unidad Técnica, siendo esta última quien resuelva sobre su aprobación o rechazo.- De todas maneras, salvo el aumento de obra ordenado por la Unidad Técnica, el aumento de plazo no irrogaría un mayor costo para esta.-

**7.- ESTABLÉCESE**, que el contratista incurrirá en una multa equivalente al 2 ‰ (Dos por mil) diario, aplicado sobre el monto total del contrato respectivo, por cada día corrido de atraso en la terminación de la obra.- El atraso de una obra será la diferencia expresada en días corridos que exista entre el término del plazo establecido en el contrato, más las ampliaciones de plazo concedidas, si las hubiese, y la fecha en que verificada la conclusión de las obras materia del contrato se dé curso por la Unidad Técnica de la Obra la solicitud de Recepción Provisoria de las mismas.- La multa regirá desde el día siguiente a la fecha de término del contrato o del plazo concedido para subsanar las observaciones, si las hubiere.-

**8.- IMPÚTESE**, el gasto que representa este Decreto al ítem 215-31-02-004-010 "Normalización Escuela E-573 Luis A. Gómez de Parral", del Presupuesto Municipal vigente.-

**ANÓTESE, REFRÉNDESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.-**

Los antecedentes que correspondan para Carpeta de la Contraloría General de la República Región del Maule.-



EVA ORTEGA URRUTIA  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



DEPARTAMENTO JURIDICO

DIRECTOR

MUNICIPALIDAD DE PARRAL

DORIS DURÁN BUSTAMANTE  
Vº Bº ASESOR JURÍDICO

IUE/EOU/DDB/gam.

DISTRIBUCION

- 1.- CONTRALORÍA REGIÓN DEL MAULE
- 2.- OFICINA DE PARTES
- 3.- DIRECCIÓN FINANZAS
- 4.- DIRECCIÓN CONTROL
- 5.- DIRECCIÓN SECPLAN
- 6.- CARPETA SECPLAN
- 7.- DIRECCIÓN OBRAS
- 8.- DIRECCIÓN JURIDICA
- 9.- PREVENCIÓNISTA
- 10.- INTERESADO



## **CONTRATO AD - REFERÉNDUM**

En Parral, República de Chile, a 04 de Noviembre de 2011, comparecen por una parte la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL**, Rol Único Tributario número sesenta y nueve millones ciento treinta mil setecientos guión K (Nº 69.130.700-K), representada legalmente por su Alcalde don **ISRAEL ANTONIO URRUTIA ESCOBAR**, Cédula Nacional de Identidad número cuatro millones ochocientos sesenta mil cuatrocientos setenta y siete guión tres (Nº 4.860.477-3), ambos domiciliados en calle Dieciocho Nº 720 de esta ciudad y comuna de Parral, en adelante denominada simplemente como "la Mandante"; y por otra parte don **IVÁN EUGENIO BRAVO SOTO**, Cédula Nacional de Identidad número siete millones novecientos veinticuatro mil ochocientos dieciséis guión nueve (Nº 7.924.816-9), domiciliado en calle Tres Sur Nº 542, de la ciudad de Talca y de tránsito en ésta, en adelante también denominado simplemente como "el contratista" o "el adjudicatario"; los comparecientes chilenos mayores de edad, quienes acreditan su identidad con las cédulas anotadas y exponen que vienen en celebrar el siguiente contrato:

**CLÁUSULA PRIMERA:** La **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL**, encarga a don **IVÁN EUGENIO BRAVO SOTO**, la ejecución de la Licitación Pública denominada "**NORMALIZACIÓN ESCUELA E-573 LUIS ARMANDO GÓMEZ DE PARRAL**", de acuerdo a las Bases Administrativas, Especificaciones Técnicas y demás antecedentes de la obra, que forman parte integrante del presente contrato.- Se adjunta Presupuesto Detallado presentado por el contratista don **IVÁN EUGENIO BRAVO SOTO**, que firmado por las partes, se tendrá como parte integrante del presente contrato para todos los efectos legales.-

**CLÁUSULA SEGUNDA:** El presente contrato será a suma alzada, en pesos chilenos, sin reajustes, ni intereses de ninguna especie, aún en caso de desvalorización, imprevistos o cualquier otra causa.-

**CLÁUSULA TERCERA:** El valor del presente contrato será de **CUARENTA Y CINCO MILLONES CUARENTA Y UN MIL PESOS (\$45.041.000.-)** con impuesto al valor agregado incluido.- Dicho contrato será financiado con recursos provenientes de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, a través del Programa de Mejoramiento Urbano y Equipamiento Comunal Subprograma FIE 2011.-

**CLÁUSULA CUARTA:** Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato: El adjudicatario deberá garantizar el fiel cumplimiento de contrato, con una boleta bancaria de garantía o vale vista, por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de su oferta, con una vigencia no inferior al plazo de la obra más sesenta (60) días corridos desde la fecha de suscripción del mismo.- Esta garantía será extendida a favor de la Tesorería Municipal de Parral y deberá ser entregada a más tardar al momento de suscribirse el referido contrato.- Dicho documento deberá indicar la siguiente glosa: En garantía por el Fiel Cumplimiento de Contrato de la Obra "Normalización Escuela E - 573 Luis Armando Gómez de Parral".- En caso de presentar Vale Vista, la glosa deberá estar escrita al reverso del documento.- El proponente deberá indicar el número telefónico de la institución financiera que emitió la garantía y el nombre del contacto de dicha empresa, para revisar la veracidad del documento.- La no entrega de dicho documento, en la oportunidad indicada, dará derecho a la Unidad Técnica a hacer efectiva la garantía de Seriedad de la Oferta establecida en el artículo anterior.- Esta garantía por el Fiel Cumplimiento de Contrato, será devuelta una vez realizada la recepción provisoria y presentada la garantía por la Buena Ejecución de la Obra.- Garantía

por Aumento de Obras: Todo aumento de obra deberá ser caucionado por garantías complementarias equivalentes al diez por ciento (10%) del monto del aumento de contrato o ser reemplazada la garantía de Fiel Cumplimiento por otra que incluya los nuevos montos.- En todo, tendrá el mismo tratamiento que la garantía por el Fiel Cumplimiento de Contrato.- Garantía por la Buena Ejecución de la Obra: Verificada la recepción provisoria de la obra sin observaciones por parte de la Comisión de Recepción o subsanadas las observaciones a satisfacción de la misma por parte del contratista, éste deberá proceder al canje de la Garantía por el Fiel Cumplimiento de Contrato por otra Boleta Bancaria o Vale Vista que garantice la Buena Ejecución de la Obra que será extendida a favor de la Tesorería Municipal de Parral, por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, con una vigencia de catorce (14) meses.- Dicho documento deberá indicar la siguiente glosa: En garantía por la Buena Ejecución de la Obra "Normalización Escuela E - 573 Luis Armando Gómez de Parral".- En caso de presentar Vale Vista, la glosa deberá estar escrita al reverso del documento.- El proponente deberá indicar el número telefónico de la institución financiera que emitió la garantía y el nombre del contacto de dicha empresa, para revisar la veracidad del documento.- Esta garantía será devuelta contra la Recepción Definitiva de la Obra.-

**CLÁUSULA QUINTA:** No se ejecutarán modificaciones al contrato, salvo expresa autorización por escrito, de la Unidad Técnica, previa solicitud analizada e informada por el ITO.- De ser así, ésta deberá efectuarse antes del vencimiento del plazo estipulado para la ejecución de las obras.- Los aumentos efectivos provenientes de aumentos de obra, obras nuevas o extraordinarias, modificación de las obras previstas o el empleo de materiales no considerados, no podrán sobrepasar en conjunto el treinta por ciento (30%) del monto inicial del contrato, contabilizando las disminuciones convenidas.- El aumento de plazo será proporcional al aumento de obra, plazo que se determinará en la autorización que otorgue la Unidad Técnica.-

**CLÁUSULA SEXTA:** El pago de las obras licitadas se realizará una vez que hayan sido depositados en arcas municipales los recursos provenientes de la fuente de financiamiento antes señalada.- El pago se realizará con la modalidad de transferencia electrónica.- Deberá cumplirse las reglas señaladas en la letra E), del numeral 10) de las Bases Administrativas, letras a y b), las que se dan por expresamente reproducidas para todos los efectos legales.- El mandante no tendrá responsabilidad alguna por la demora en solventar un estado de pago, originada por no haberse presentado éstos en la Unidad Técnica en la forma y con los requisitos establecidos.-

**CLÁUSULA SÉPTIMA:** Podrá ponérsele término administrativamente, en forma anticipada y sin forma de juicio, al contrato, en los siguientes casos: **a)** Si el contratista o su representante no se presentare en la oportunidad fijada por la Unidad Técnica a la entrega de terreno; **b)** Si el contratista no iniciare oportunamente las obras, no se atuviere al Programa de Trabajo, incurriere en atrasos que carezcan de causa justificada o paralizare la ejecución de las obras por plazos iguales o superiores a los que establecen las Bases Administrativas en cada caso; **c)** Si el contratista, en forma reiterada, no acatare las órdenes e instrucciones que, de acuerdo con el contrato y por escrito, le impartiere la Unidad Técnica o el Inspector Técnico; **d)** Si el contratista fuere declarado en quiebra, falleciere si es persona natural, o se disolviere, si es persona jurídica; **e)** Si el contratista o alguno de los socios de la empresa contratista fuera condenado por delito que merezca pena aflictiva, o tratándose de una sociedad anónima, lo fuese alguno de los directores o el gerente; **f)** Si el contratista fuera condenado por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador dentro de los anteriores dos años; **g)** Si el contratista registrare documentos comerciales girados o aceptados por él o su representante, que le hubieren sido protestados y se mantengan impagos por más de sesenta (60) días; **h)** Cuando el contratista, a juicio de la Unidad Técnica, demuestre incapacidad técnica para terminar los trabajos o si por error en la ejecución de los trabajos la obra quedare con defectos graves que no pudieren ser reparados y ellos comprometieran su seguridad u obligaren a modificaciones sustanciales del proyecto; **i)** Por cualquier incumplimiento grave de las condiciones estipuladas en las Bases Administrativas,



en las Especificaciones Técnicas y en el contrato suscrito entre las partes para la ejecución de la obra.- Lo establecido en el párrafo anterior es sin perjuicio de las demás causales de terminación inmediata y anticipada del contrato que expresamente se establezcan en otras disposiciones.- En el caso de muerte del contratista, el contrato quedará resuelto y se procederá administrativamente a las liquidaciones de los trabajos ejecutados, conforme al avance de las obras y al valor de éstas.- No obstante lo anterior la Municipalidad, previo informe favorable de la Dirección o Unidad respectiva, podrá convenir con la sucesión del contratista para la continuación de las actividades, mediante la suscripción del contrato correspondiente, respetándose las condiciones, los valores del contrato primitivo y reemplazándose las garantías existentes.- Si se pone término anticipado a un contrato por cualquiera de las causas señaladas en las Bases Administrativas, salvo las establecidas precedentemente, se liquidará el contrato y se mantendrán las garantías del mismo.- En todos estos casos, salvo el mutuo acuerdo, la Unidad Técnica estará facultada para hacer efectiva las garantías que cautelan el contrato y/o establecer las multas correspondientes.- La Unidad Técnica tendrá derecho a ordenar la paralización de los trabajos si no hubiere fondos disponibles para llevarlas adelante o cuando así lo aconsejen las necesidades del municipio.- El aviso de término será comunicado por escrito con treinta (30) días de anticipación, mediante carta certificada, sin que el contratista tenga derecho a indemnización alguna.- Cuando, de común acuerdo, las partes deciden poner término y liquidar anticipadamente el contrato, la anulación se perfeccionará mediante resolución o acuerdo de la misma autoridad que adjudicó el contrato.- Esta liquidación de contrato se realizará sin indemnización para las partes, reembolsando al contratista las inversiones hechas en los trabajos realizados.-

**CLÁUSULA OCTAVA:** Se permitirá con acuerdo de la Unidad Técnica, previa aprobación del mandante, subcontratar partes o partidas específicas de las obras hasta un máximo de un cincuenta por ciento (50%) del valor del contrato, atendiendo a factores de especialidad, con empresas que se encuentren inscritas en los registros solicitados en la presente propuesta.- El subcontrato no libera al contratista del oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones pecuniarias o de cualquier naturaleza que emanen del contrato suscrito con la Unidad Técnica y responderá de ellas aún cuando ésta se originen en causas o actuaciones del subcontratista, en especial, de los pagos de sueldos e imposiciones a trabajadores de la obra.-

**CLÁUSULA NOVENA:** A contar de la fecha del Acta de Entrega de Terreno, el Contratista dispondrá de un plazo máximo de ejecución de Setenta y siete (77) días corridos.- Se considerará plazo de inicio para la ejecución de la obra la fecha de entrega de terreno, de la cual se levantará un Acta.- En ésta constará además, la entrega de otros antecedentes de la obra y del punto de origen del trazado de la misma, en su caso.- De todo ello se dejará constancia, además en el Libro de Obra.- El plazo de ejecución será el ofrecido y adjudicado en la licitación.- El contratista está obligado a cumplir durante la ejecución de la obra, con los plazos acordados.- La demora por más de diez (10) días corridos en la iniciación de los trabajos o cualquier interrupción o paralización en el curso de ellos por el mismo plazo, que no haya sido causada por fuerza mayor, justificada plenamente ante el Inspector Técnico, facultará a la Unidad Técnica para proceder a la resolución o a la terminación anticipada del contrato, sin perjuicio de la aplicación de las multas por atraso en que incurra por esta causa el contratista, las que se descontarán por vía administrativa del estado de pago más próximo y/o garantía de fiel cumplimiento del contrato respectivo.- Si se produjeren atrasos parciales ocasionados por fuerza mayor o caso fortuito, el contratista deberá presentar a la Inspección Técnica su justificación por escrito, como mínimo antes de que transcurran 3 días hábiles a la fecha de finalización de contrato.- Pasado ese período no se aceptará justificación alguna. La Unidad Técnica estudiará el informe presentado por el ITO y las razones invocadas para justificar el atraso, resolviendo su aceptación ó rechazo.- El plazo se entenderá ampliado cuando la Unidad Técnica emita la resolución o acuerdo formal respectivo.- Si se produjere un atraso injustificado a juicio de la autoridad correspondiente, de un treinta por ciento (30%) o más con respecto a las obligaciones contraídas, la Unidad Técnica podrá poner término anticipado al contrato, sin perjuicio de las multas que se fijen en las Bases Administrativas.-



**CLÁUSULA DÉCIMA: Aumento de Plazo:** El contratista adjudicado podrá solicitar aumento de plazo invocando las siguientes razones: aumento de obra ordenado por la Unidad Técnica, problemas de fuerza mayor o caso fortuito, lo que deberá ser calificado por el ITO y/o la Unidad Técnica, siendo esta última quien resuelva sobre su aprobación o rechazo.- De todas maneras, salvo el aumento de obra ordenado por la Unidad Técnica, el aumento de plazo no irrogaría un mayor costo para esta.-

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA: Término de la Obra:** Al término de la obra el contratista estará obligado a entregar a la Unidad Técnica o a quien lo represente, una carpeta de planos actualizados con todas las modificaciones, aprobadas oportunamente, que se hubiesen efectuado en el curso del desarrollo de los trabajos.-

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: Multas:** El contratista incurrirá en una multa equivalente al 2 ‰ (Dos por mil) diario, aplicado sobre el monto total del contrato respectivo, por cada día corrido de atraso en la terminación de la obra.- El atraso de una obra será la diferencia expresada en días corridos que exista entre el término del plazo establecido en el contrato, más las ampliaciones de plazo concedidas, si las hubiese, y la fecha en que verificada la conclusión de las obras materia del contrato se dé curso por la Unidad Técnica de la Obra la solicitud de Recepción Provisoria de las mismas.- La multa regirá desde el día siguiente a la fecha de término del contrato o del plazo concedido para subsanar las observaciones, si las hubiere.-

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: De la Inspección Técnica de las Obras:** La Unidad Técnica deberá disponer de un Inspector Técnico de Obra (ITO), quien designará un profesional de la Dirección de Obras para la inspección permanente de las mismas.- Esto es sin perjuicio de que se constituya en la obra un Equipo Técnico, en forma periódica, para su inspección.- En la Obra se deberá mantener una carpeta con los documentos y antecedentes justificativos de las inversiones realizadas.- Esta carpeta contendrá los siguientes antecedentes: **a)** Contrato de ejecución de la obra; **b)** Modificaciones del contrato, si corresponde; **c)** Presupuesto detallado por partidas; **d)** Programa de trabajo; **e)** Antecedentes técnicos del contrato (especificaciones técnicas y planos); **f)** Estados de pago cursados; y **g)** Facturas pagadas.- La ausencia total o parcial de los documentos señalados anteriormente podrá dar origen a la suspensión de la cancelación de los estados de pago, por cuanto será responsabilidad del contratista mantener y actualizar los documentos antes mencionados.- Para la inspección, el contratista deberá otorgar todas las facilidades para acceder tanto a las obras físicas como a los antecedentes técnicos y administrativos.- Será obligación del contratista disponer de un profesional o técnico, con experiencia en la materia, para la adecuada supervisión de los trabajos.- Las deficiencias menores detectadas por la Unidad Técnica, representada por la ITO, que estén a tiempo de ser solucionadas, se informarán por escrito a la empresa, quien tendrá un plazo de cuarenta y ocho (48) horas para subsanarlas, en caso contrario, se aplicará la multa señalada en el punto doce (12) de las Bases Administrativas.- Las deficiencias que no sean corregidas por el contratista podrán serlo por la Municipalidad, actuando directamente o a través de terceros, con cargo al contratista más un recargo de quince por ciento (15%) por concepto de gastos administrativos.-

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: Sanción por incumplimiento de órdenes e instrucciones del Inspector Técnico:** El incumplimiento de cada orden o instrucción del Inspector Técnico, debidamente consignada en el Libro de Obras, será sancionado con una multa diaria aplicada administrativamente, durante el lapso en el cual no sea acatada, de Una Unidad Tributaria Mensual (1 U.T.M.).- La multa se aplicará, sin forma de juicio, por vía administrativa, y se descontará del Estado de Pago o, si fueren varios del más próximo o de las Garantías del Contrato, si estos no fueren suficientes.-

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: Libro de Obras:** Se llevará un Libro de Obras en el lugar físico de cada obra, que consistirá en un libro foliado, en original y dos copias, proporcionado por el contratista.- Será obligación de este último (a través

del Jefe o Encargado de Obras) y del Inspector Técnico mantenerlo al día.- En él se describirán los adelantos o avances que se realicen, se consignará toda información relevante de la obra y se dejará constancia, además, de los estipulado en el numeral trece de las Bases Administrativas, "Libro de Obras", letras a), b), c), d), e) y f), las que se dan por expresamente reproducidas para todos los efectos legales.-

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: Seguridad:** Será obligación del contratista adoptar todas las medidas de seguridad en la ejecución de las obras, necesarias para prevenir accidentes y asume la responsabilidad de ellos en caso que estos ocurrieren.- La Unidad Técnica contará con un Profesional Prevencionista de Riesgos, el cual deberá dictar una charla a la Empresa Contratista, con la asistencia de todo el personal que tenga relación con la obra al inicio de ésta.- El profesional estará facultado para realizar visitas a la obra, emitir informes escritos de cada visita sobre las medidas de seguridad de la obra.- El contratista deberá poner a disposición del profesional, toda la información requerida para la elaboración de los informes.- El profesional supervisará el cumplimiento de las normas de seguridad, sin perjuicio de las obligaciones de los contratistas al respecto.- El incumplimiento de cada orden o instrucción del Prevencionista de Riesgos, debidamente consignada en los Informes respectivos, será sancionado con una multa diaria aplicada administrativamente, durante el lapso en el cual no sea acatada de Una Unidad Tributaria Mensual (1 U.T.M.), el incumplimiento sostenido de las advertencias y/o sugerencias del profesional, será causal de caducidad de contrato con la Empresa.- La Empresa Contratista así como la Empresa Subcontratista deberán entregar al Departamento de Prevención de Riesgos de la Municipalidad, por una sola vez y al inicio de la obra, copia de lo siguiente: **1)** Copia contrato de trabajo de cada trabajador; **2)** Registro de Charla Derecho a Saber a cada trabajador; **3)** Copia registro entrega de elementos de protección personal a cada trabajador; **4)** Copia del Reglamento interno de higiene y seguridad (Rihs) actualizado; **5)** Copia registro entrega del Rihs a cada trabajador; **6)** Procedimientos de Trabajo Seguro, específicos para cada trabajo a realizar (previo su ejecución). Informando con anticipación, trabajos en horas extras, fin de semana o turno nocturno; **7)** Procedimiento de acción frente a un accidente de trabajo (con números de teléfono) y toma de conocimiento por parte de los trabajadores.- Informando de manera inmediata la ocurrencia de un accidente grave a prevención de riesgos (definición Ley 20.123 y Circular Nº2.345 SUSESO); **8)** Certificado de comportamiento de las tasas de siniestralidad y accidentabilidad de los últimos doce (12) meses de acuerdo al organismo administrador al que esté adherido; y **9)** Finiquito de cada trabajador desvinculado (Inmediatamente se produzca el termino de la relación laboral).-

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA: Recepción Provisoria de la Obra:** El contratista deberá solicitar la Recepción Provisoria una vez ejecutadas todas las partidas del contrato, presentando los documentos señalados en el numeral catorce (14) de las Bases Administrativas, el que se da por íntegramente reproducido para todos los efectos legales.-

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: Recepción Definitiva de la Obra:** Esta última recepción tiene por objetivo que la Unidad Técnica verifique todas las posibles fallas o errores constructivos que no era posible visualizar al momento de la recepción provisoria anteriormente definida, pero que transcurrido un plazo prudente y razonable pudiesen aparecer.- La Recepción Final en ningún caso exime al contratista de la responsabilidad legal que le compete después de la ejecución de la obra.- Este plazo se entenderá sin perjuicio del plazo de cinco (5) años a que se refiere el Artículo 2.003 del Código Civil y de las responsabilidades y plazos establecidos por la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones vigente.- Una vez transcurridos doce (12) meses desde la Recepción Provisoria, el Contratista podrá solicitar la Recepción Definitiva de la obra, para lo cual deberá presentar los siguientes antecedentes: a) Solicitud de Recepción Definitiva; y b) Solicitud de Devolución de Boleta de Garantía por la Correcta Ejecución de los Trabajos.- Si el Contratista no presentare dicha solicitud en la fecha establecida, la Unidad Técnica designará la Comisión correspondiente para efectuar la Recepción Definitiva de la Obra.-



**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: Obligaciones del Contratista:** El contratista adquiere las siguientes obligaciones: **a) OBLIGACIONES LEGALES:** Serán exigibles al contratista las obligaciones establecidas en los Artículos 120 al 134 y 143 inciso penúltimo y 150 del Reglamento para contratos de obras públicas MOP; **b) CALIDAD DE LOS MATERIALES:** Los elementos, materiales o productos que el contratista utilice en las obras, deberán ser de buena calidad y cumplir con las propiedades que se indiquen en las especificaciones técnicas.- A falta de estipulación expresa, deberán ser asimismo de la mejor calidad y procedencia en su especie.- El Municipio se reserva el derecho de rechazar los materiales que no cumplan con las exigencias indicadas en las especificaciones técnicas, debiendo el contratista reemplazarlos, a su costa; **c) ENCARGADO DE OBRA:** La obra deberá estar a cargo de un profesional o técnico del área de la construcción, quien deberá supervisar la ejecución de la misma; **d) MANO DE OBRA:** El contratista estará obligado a contratar personal idóneo y calificado para la ejecución de los distintos trabajos que considere la obra.- La Inspección Técnica estará facultada en todo momento para elegir la inmediata remoción, por causa justificada, de cualquier miembro del personal contratado por el contratista para la obra.- El contratista podrá reclamar fundamentadamente de la decisión, en tal sentido del Inspector Técnico, en la forma y plazo y ante la autoridad establecida en el punto diecisiete (17) de las Bases Administrativas, el que será también aplicable a esta materia en cuanto a la resolución del reclamo; **e) CONTROLES DE CALIDAD Y ENSAYOS:** Será de cargo del contratista todos los ensayos y análisis necesarios para la buena ejecución de la obra.- El laboratorio que realice las muestras deberá contar con la aprobación del ITO; **f) PLANOS DE CONSTRUCCIÓN:** En caso de que la ITO determine que las obras no se ejecuten en absoluta conformidad con los planos proporcionados en el proceso de licitación, el contratista deberá elaborar dichos planos, debiendo entregar un original en papel transparente y dos copias, también en formato digital (de preferencia Autocad) y 3 copias del total de las obras realizadas, en la oportunidad de solicitar la recepción provisoria de los trabajos; **g) LETRERO DE OBRA:** El Contratista deberá instalar en la Obra, dentro de los diez (10) días corridos siguientes a la entrega de terreno, un letrero conforme a lo solicitado por el ITO, que se ubicará en un lugar visible, que le indicará la I.T.O., y que será verificado por éste previo al primer estado de pago; **h) DAÑOS:** El contratista deberá cuidar de no causar daños en obras de arte existentes, especies naturales protegidas, caminos o puentes existentes en el sector en que se ejecuta la obra, así como daños a terceros. Cualquier deterioro que ocasionare deberá ser reparado a su costa; **i) LIMPIEZA DE LA OBRA:** Una vez finalizada la obra, para otorgarse la Recepción Provisoria, el contratista deberá dejar libre de escombros y de material sobrante el área de ejecución de los trabajos.- El incumplimiento de esta cláusula dará derecho a la Unidad Técnica a no cancelar el último Estado de Pago hasta que el contratista cumpla con esta disposición.-

**CLÁUSULA VIGÉSIMA:** El contratista podrá reclamar ante el representante de la Unidad Técnica, por escrito y dentro del plazo de tres (3) días corridos, de las órdenes que en el curso de los trabajos le impartiere el Inspector de Técnico, sea sobre la obra misma o sobre otros aspectos del contrato.- Copia del reclamo deberá ser puesto en conocimiento del Mandante dentro del tercer día de presentado junto con un informe elaborado por la Unidad Técnica.- La Unidad Técnica, resolverá breve y sumariamente el reclamo, dentro del plazo de quince (15) días hábiles contados desde el Ingreso a la Oficina de Partes, pudiendo requerir al efecto, informe de un organismo técnico de nivel regional.- Si el contratista no reclamara en la forma antes descrita o si su reclamo fuere rechazado y se resistiere a acatar la orden impartida por el Inspector Técnico, será aplicable lo dispuesto en el punto doce (12) de las Bases Administrativas.-

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA:** Los gastos de protocolización del presente contrato serán de cargo del Contratista.-

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA:** Forma parte integrante del presente contrato, el contenido íntegro de las Bases Administrativas, Anexos, Aclaraciones y toda reglamentación normativa aplicable a lo contratado de esta naturaleza, las cuales el contratista declara conocer en este acto.-



**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA:** Para todos efectos legales que se deriven del presente contrato, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Parral y se someten a la Jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.-

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA:** Como aprobación del presente contrato, las partes firman 6 (seis) ejemplares del mismo tenor, quedando cuatro en poder de la Ilustre Municipalidad de Parral, uno en poder de la Notaría encargada de su protocolización y uno en poder del Contratista.-

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA:** La personería de don **ISRAEL ANTONIO URRUTIA ESCOBAR**, para comparecer en nombre y representación de la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL**, consta de Fallo del Tribunal Electoral Regional de fecha 03 de Diciembre del año 2008, en el cual se proclama como Alcalde de la comuna de Parral y de Decreto Alcaldicio N° 654 de fecha 09 de Diciembre del mismo año; documentos ambos que no se insertan por acuerdo expreso de las partes por ser conocido de ellas.-



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
RUT N° 69.130.700-K, representada legalmente por su  
Alcalde don **ISRAEL ANTONIO URRUTIA ESCOBAR**  
C.N.I. N° 4.860.477-3



**IVÁN EUGENIO BRAVO SOTO**  
C.N.I. N° 7.924.816-9



**DORIS DURAN BUSTAMANTE**  
V° B° ASESOR JURÍDICO

**PRESUPUESTO**  
**ORDENAMIENTO Y DESIGNACION DE PARTIDAS**  
**NORMALIZACION ESCUELA E-573, LUIS ARMANDO GOMEZ, PARRAL**  
**PARRAL**

UBICACIÓN : CALLE DOS SUR N°800  
 PROPIETARIO : I. MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
 ARQUITECTO : GABRIELA HIDALGO VASQUEZ  
 FECHA : OCTUBRE 2011

ITEM	PARTIDA	UNIDAD	CANTIDAD	UNITARIO	TOTAL
<b>0/</b>	<b>GENERALIDADES</b>				
0/1	PERMISOS MUNICIPALES	GL	1,00	\$ 300.000	\$ 300.000
0/2	ENSAYO DE MATERIALES	GL	1,00	\$ 400.000	\$ 400.000
0/3	ASEO Y CUIDADO DE LA OBRA	GL	1,00	\$ 980.000	\$ 980.000
0/4	LETRERO DE OBRA	GL	1,00	\$ 200.000	\$ 200.000
<b>1/</b>	<b>OBRAS PROVISIONALES</b>				
1/1.1	Instalaciones provisionales	GL	1,00	\$ 720.000	\$ 720.000
1/1.2	Construcciones provisionales	GL	1,00	\$ 900.000	\$ 900.000
1/1.3	Despeje de terreno	GL	1,00	\$ 150.000	\$ 150.000
1/1.4	Cerco perimetral	GL	1,00	\$ 750.000	\$ 750.000
1/1.5	Relleno y Compactación Exterior e Interior				
1/1.5.1	Rellenos Exteriores	GL	1,00	\$ 100.000	\$ 100.000
1/1.5.2	Rellenos Interiores	GL	1,00	\$ 200.000	\$ 200.000
1/1.6	Ejes, Niveles y Replanteos	GL	1,00	\$ 550.000	\$ 550.000
<b>2/</b>	<b>OBRAS DE CONSTRUCCIÓN</b>				
	<b>Patio Cubierto, Oficina, Sala de Integración y Bodega</b>				
2/1	Obra Gruesa				
2/1.1	Excavaciones y movimientos de tierra	m3	27,00	\$ 7.800	\$ 210.600
2/1.2	Cimientos y Poyos de Hormigon	m3	29,00	\$ 88.800	\$ 2.575.200
2/1.3	Sobrecimientos Continuos	m3	4,00	\$ 80.000	\$ 320.000
2/1.3.1	Enfierraduras	kg	340,00	\$ 1.200	\$ 408.000
2/1.4	Emplantillados	m3	5,00	\$ 55.500	\$ 277.500
2/1.5	<b>BASES DE PAVIMENTO</b>				
2/1.5.1	Cama rípio e:10 cm.	m3	16,00	\$ 8.450	\$ 135.200
	Polietileno	m2	160,00	\$ 1.600	\$ 256.000
2/1.5.2	Radier e: 10 cm.	m3	15,00	\$ 85.800	\$ 1.287.000
2/1.6	<b>ESTRUCT. RESISTENTE</b>				
2/1.6.1	Elementos Verticales				
2/1.6.1.1	Muros soportantes	m2	112,00	\$ 7.800	\$ 873.600
2/1.6.1.2	Pilares y Columnas de hormigón armado	m3	3,00	\$ 80.000	\$ 240.000
2/1.6.1.2.1	Enfierraduras	kg	315,00	\$ 1.200	\$ 378.000
2/1.6.1.3	Pilares de madera	gl	1,00	\$ 200.000	\$ 200.000



2/1.7	Elementos Horizontales					
2/1.7.1	Vigas de Hormigón Armado	m3	5,10	\$ 88.000	\$ 448.800	
2/1.7.1.1	Enfierraduras	kg	637,00	\$ 1.200	\$ 764.400	
2/1.7.2	Vigas de madera	gl	1,00	\$ 1.850.000	\$ 1.850.000	
2/1.8	Moldajes	m2	112,00	\$ 10.160	\$ 1.131.200	
2/1.9	Estructura Techumbre	m2	205,00	\$ 5.100	\$ 1.045.500	
2/1.10	Cubierta Metálica	m2	205,00	\$ 5.600	\$ 1.148.000	
2/1.11	Protecciones Hídricas					
2/1.11.1	Hojalatería	Gl	1,00	\$ 247.000	\$ 247.000	
2/1.11.2	Bajadas de aguas lluvias	Gl	1,00	\$ 130.000	\$ 130.000	
2/2	<b>TERMINACIONES</b>					
2/2.1	Aislacion térmica	m2	161,00	\$ 4.150	\$ 668.150	
2/2.2	<b>REV. EXTERIORES</b>					
2/2.2.1	Revoque de mortero	m2	145,00	\$ 7.200	\$ 1.044.000	
2/2.2.2	Frontones	m2	28,00	\$ 7.500	\$ 210.000	
2/2.2.3	Cerámica	m2	42,00	\$ 11.200	\$ 470.400	
2/2.3	<b>REV. INTERIORES</b>					
2/2.3.1	Revoque de mortero	m2	145,00	\$ 8.050	\$ 1.167.250	
2/2.4	<b>CIELOS FALSOS</b>					
2/2.4.1	Madera Machihembrada	m2	171,00	\$ 7.560	\$ 1.292.760	
2/2.5	<b>PAVIMENTOS</b>					
2/2.5.1	Cerámica	m2	125,00	\$ 10.900	\$ 1.362.500	
2/2.5.2	Baldosa Cemento Comprimido	m2	36,00	\$ 18.700	\$ 673.200	
2/2.6	<b>Puertas y Ventanas</b>					
2/2.6.1	Puertas	gl	1,00	\$ 372.640	\$ 372.640	
2/2.6.2	Ventanas	m2	66,74	\$ 42.000	\$ 2.803.080	
2/2.7	<b>Cerrajería y Quincallería</b>					
2/2.7.1	Bisagras	Uni	21,00	\$ 4.900	\$ 102.900	
2/2.7.2	Cerraduras					
2/2.7.2.1	Cerraduras de Puertas	Uni	7,00	\$ 25.600	\$ 179.200	
2/2.7.2.2	Cerraduras de Ventanas	gl	1,00	\$ 175.000	\$ 175.000	
2/2.7.3	Manillas y Tiradores	gl	1,00	\$ 95.000	\$ 95.000	
2/2.8	Vidrios	m2	66,74	\$ 35.000	\$ 2.335.900	
2/2.9	Molduras Sobrepuestas	ml	200,00	\$ 4.290	\$ 858.000	
2/2.10	<b>Pinturas</b>					
2/2.10.1	Esmalte al agua	m2	150,00	\$ 3.200	\$ 480.000	
2/2.10.2	Protector de Madera	m2	180,00	\$ 3.250	\$ 585.000	
2/2.10.3	Anticorrosivo	GL	1,00	\$ 570.000	\$ 570.000	
3/	<b>INSTALACIONES DOMICILIARIAS</b>					
3/1.	<b>Instalaciones Eléctricas</b>					
3/1.1	Alumbrado y Fuerza Eléctrica	GL	1,00	\$ 720.000	\$ 720.000	
4/	<b>ADECUACIONES AULA Prebásica</b>					
4/1	<b>Acceso Independiente</b>					
4/1.1.	Puerta de malla metálica	gl	1,00	\$ 42.000	\$ 42.000	
4/2.	<b>Acceso a Patio</b>				\$ -	
4/2.1.	Puertas atableradas	un	6,00	\$ 62.000	\$ 372.000	
4/2.1.1	Cerrajería y Quincallería					



4/2.1.1.1	Bisagras	un	18,00	\$	5.200	\$	93.600
4/2.1.1.2	Cerraduras	un	6,00	\$	25.600	\$	153.600
4/2.1.1.2.1	Españoleta	un	6,00	\$	25.500	\$	153.000
4/2.1.1.3.	Manillas y tiradores	un	12,00	\$	8.900	\$	106.800
4/3	<b>Obras Complementarias</b>						
4/3.1	Cierros de Reja Metalica	ml	63,00	\$	25.200	\$	1.587.600
<b>TOTAL COSTO NETO CONSTRUCCIÓN</b>						<b>\$</b>	<b>37.849.580</b>
IVA						19%	\$ 7.191.420
<b>TOTAL</b>						<b>\$</b>	<b>45.041.000</b>

IVAN E. BRAVO SOTO  
 Contratista  
 7.924.816-9

IVAN BRAVO SOTO

Parral, 21 de Octubre de 2011



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL**  
 RUT N° 69.130.700-K, representada legalmente por su  
 Alcalde don **ISRAEL ANTONIO URRUTIA ESCOBAR**  
 C.N.I. N° 4.860.477-3

IVÁN EUGENIO BRAVO SOTO  
 C.N.I. N° 7.924.816-9



**DORIS DURAN BUSTAMANTE**  
 Vº Bº ASESOR JURÍDICO