



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL
MUNICIPIO DE PARRAL - VIÑA DEL VINO

República de Chile
Provincia de Linares
Secretaría Municipal

CONCEJO MUNICIPAL

ACTA N° 99

Sesión ordinaria efectuada con fecha 14 de Marzo de 2023 celebrada de manera presencial en el Salón Pablo Neruda de la Biblioteca Municipal.

PRESIDENCIA

Presidió la Alcaldesa Protocolar Sra. Teresa Hernández Mena, en ausencia de la Alcaldesa Titular Sra. Paula Retamal Urrutia. Secretaria Municipal Sra. Alejandra Román Clavijo.

ASISTENCIA:

Se contó con la asistencia de los siguientes Señores Concejales:

José Luis Mattas Sánchez
Israel Urrutia Escobar
Teresa Hernández Mena
Pablo Contreras Cortínez
Héctor Rodrigo Lillo López
José Maureira Maureira

TABLA DE MATERIAS A TRATAR

- 1.- Aprobación **Acta N° 93** de 07/02/2023; **N° 94** de 10/02/2023; **N° 95** de 24/02/2023; **N° 96** de 28/02/2023 y **N° 98** de 08/03/2023.
- 2.- Oficio N° 64 de 08/03/2023 Modificación Presupuestaria SECPLAN
- 3.- Autorización de comodato Sede JJVV N° 99 Valles de Parral II Jurídico
- 4.- Autorización de la compra de 4.300 cupones de gas normal de 15 Kg. Para Programa GASPAS.
- 5.- Varios

CUENTA Y ACUERDOS

Siendo las 09:05 Hrs., la Sra. Alcaldesa Protocolar da inicio a la sesión, se encuentran presentes Pablo Muñoz, Director Jurídico, Carla Gómez G. SECPLAN; Paola Castillo Directora (S) de Adquisiciones; Francisco caro Director de Fomento productivo; Isabel Tapia, secretaria de Jurídico; Tomás Romero, Jefe de Control. La forma de votación será en el orden en que se han sentado los Sres. Concejales, comenzando por el lado derecho. La Sra. Alcaldesa protocolar va consultando a cada uno para que vote, pudiendo expresar en el momento sus consultas y opiniones. Se manifiestan a viva voz. Al final emite su voto la Sra. Alcaldesa.

Antes de comenzar a ver la tabla se pide la presencia de los Directivos de Tránsito y el encargado d alumbrado público.

1.- APROBACIÓN ACTA N° 93 DE 07/02/2023; N° 94 DE 10/02/2023; N° 95 DE 24/02/2023; N° 96 DE 28/02/2023 Y N° 98 DE 08/03/2023.

Se votan y aprueban todas por unanimidad y sin observaciones, con la abstención del Concejales Contreras y el Concejales Lillo respecto del acta N° 96, ya que no estaban presentes.



2.- OFICIO N° 64 DE 08/03/2023 MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA SECPLAN

Expone Carla Gómez y solicita una modificación por \$21.250.000.- desde el saldo final de caja para los ítems de arriendo de edificios; gastos menores y "a educación". Según Oficio N° 64 de 08/03/2023. Hay nota explicativa al pie que indica: Aumento presupuesto cuenta Arriendo de Edificios, por el monto de M\$5.500, para arriendo de oficina por 10 meses para el programa GASPAR. Aumento presupuesto cuenta "Gastos Menores" por un monto de M\$750, para caja chica Dirección de Seguridad Pública. Aporte Municipal extraordinario para el Departamento de Educación, por el monto de M\$15.000.- para contratación del servicio de traslado de alumnos.

Se discute profusamente la contratación del arriendo ya que se señala que será un inmueble cuyo contrato se habría firmado por la parte arrendadora hace una semana. Los Sres. Concejales manifiestan sentirse pasados a llevar o no considerados por este hecho; se les señala que el monto del contrato no es suficiente para ser aprobado por Concejo, y sí lo es el dinero que falta en la cuenta para poder pagar el arriendo. Se les informa también que se encargó la confección del contrato de manera urgente debido a que se espera que el programa social del gas comience desde el primer día hábil de Abril; que no se ha sancionado aun por el acto administrativo correspondiente. Que se requiere habilitar el espacio, red eléctrica, red computacional, mobiliario, pintura etc etc. Los Concejales comentan su malestar y que esta forma de actuar se está haciendo costumbre... que la forma no es la adecuada, que ellos deben ser informados y tomado su parecer antes de firmar algo de esta importancia. Que el diálogo es importante. Comentan que no aprobarán la modificación presupuestaria... se señala por la SECPLAN que va ligada al financiamiento de parte del transporte escolar... Se continúa discutiendo el tema. Finalmente se llama a la votación y es rechazada la moción, por 5 votos a 1, votando a favor solo la Concejala Hernández.

3.- AUTORIZACIÓN DE COMODATO SEDE JJVV N° 99 VALLES DE PARRAL II JURÍDICO

El Director Jurídico Pablo Muñoz presenta a Isabel Tapia, secretaria de la Dirección, quien da a conocer los datos relevantes de este contrato, construcción de 96 mts². Duración del comodato 3 años, se han acompañado fotografías; se deja constancia de vidrios rayados y mal estado de una canaleta, que no tiene cierre perimetral. Se vota y aprueba por unanimidad.

Presidenta del Concejo presenta a Francisco Caro como nuevo DIDECO suplente, ya que la titular ha dejado el cargo para presentarse a candidata a constituyente. Se le felicita, y se le desea buena suerte, que escuche a los Sres. Concejales le dicen ellos. Se conversa con él sobre el Programa Gaspar; Concejales Contreras le dice que ya se cuenta con 60.000 experiencias, (año 2022) que podría optimizarse con una gift card, por ejemplo. O ir a las plazas de las poblaciones en vez de que todos vengán al centro. Pablo Muñoz recuerda que es un Programa Social y que debe ceñirse a esa modalidad, independiente de que pueda mejorar. Se consulta cuantos vales quedaron del año pasado, Andrea Álvarez, la encargada del programa se presenta e informa que quedaron 1.366 vales sin entregar.



4.- AUTORIZACIÓN DE LA COMPRA DE 4.300 CUPONES DE GAS NORMAL DE 15 KG. PARA PROGRAMA GASPAR.

Se vota y aprueba por unanimidad. Concejal Contreras sugiere la entrega de vales gratuitos a grupos específicos de personas, como se hizo en pandemia. Le contesta Andrea Álvarez que se puede evaluar, en conjunto con el Depto Social, por ejemplo coordinarse con la Casa del Adulto Mayor.

5.- VARIOS

Concejal Mattas

1.- Solicita se arreglen las frecuencias de los semáforos, se dieron sugerencias de varias intersecciones en la sesión. Juan Carlos Gutiérrez.

Concejal Urrutia

2.- Pide un semáforo al llegar a la bajada del paso bajo nivel, llamada entrada de Bullileo; como es de vialidad solicita se oficie a Vialidad y se envíe copia de este oficio a los Sres. Concejales. También pide uno en el sector del Hospital. Tránsito.

3.- Agradece tapado de hoyo en camino a la montaña, frente al Servicentro. Servicios Generales

4.- Se haga reductor de velocidad en camino Porvenir Méndez, por la gran velocidad que toman vehículos y camiones. Pide se oficie a Vialidad, con copia a los Concejales.

Refiere que presencié mal trato por parte del ex Diputado Urrutia, quien interrumpió una conversación de él con el Director de Tránsito en su oficina y le echó un rosario; que todos nos merecemos respeto, por lo que entrega su solidaridad al funcionario y comenta que él no está dispuesto a tolerar faltas de respeto con nadie, ni de parte de nadie. El Director de Tránsito agradece el respaldo y comenta que, sobre las licencias de conducir, como se acumularon desde el año 2021 por las sucesivas prórrogas, se está dando hora todos los días, pero ya vamos en Junio... y que se pararán los últimos 15 días de Marzo, para abocarse a los permisos de circulación.

Concejal Contreras

5.- Sugiere la entrega de leña a personas necesitadas de la comuna, propone se entregue un vale y tener varios puntos de retiro para evitar un gran acopio o bodegaje. DIDECO

6.- Agradece la siempre buena disposición de Roberto Rosas y Juan Carlos Gutiérrez.

7.-Solicita se autorice el viraje a la derecha con precaución en calle Pablo Neruda con Balmaceda. Se ve la posibilidad de eliminar la posibilidad de estacionar en media cuadra, por Pablo Neruda, entre Carrera Pinto y Balmaceda, para facilitar ese viraje. Se pide también un doblar con luz roja y precaución en Doctor Patricio Blanco con Aníbal Pinto, viniendo desde el sur hacia avenida Aníbal Pinto. Tránsito.

Concejal Maureira

8.- Reitera petición de cambiar las casetas de espera desde la Alameda a las esquinas del Terminal de Buses, en sectores de calle Igualdad. Tránsito.

Pide que la Sra. Secretaria municipal de lectura a correo informativo sobre visita al Terminal de Buses, que efectuó a petición de él cuando ella subrogó al Director de tránsito, informe que se hizo llegar en la oportunidad a la Sra. Administradora Municipal. Luego increpa al



Director de Tránsito por situaciones pendientes de ese informe; se provoca una discusión a gritos, en que se alzan la voz recíprocamente y también la Sra. Presidenta para llamar al orden. Finalmente se restablece el orden y se continúa. El Director de Tránsito informa que se reunió con la Sra. Administradora y se están viendo los puntos mencionados, que el mover o no mover las salas de espera también requiere la opinión de la DOM, debido a que son de cristal templado.

9.- Se reparen las luminarias de la Alameda, que está a oscuras desde Balmaceda a Igualdad y desde Arturo Prat hasta Victoria. Juan Carlos Gutiérrez. El encargado recuerda cuando se pidió reparar las luces de las canchas y que eso significó \$10.000.000.- que ahora debe ver cuanto presupuesto le queda para el año o si no deberá pedir más presupuesto.

Concejal Lillo

10.- Se revise el tema de la salida de Bomberos de la 4a Compañía, en la población Torontel; solicita abrir una pasada en el bandejón central de Dos Sur, a fin de que los Bomberos puedan salir directo a esa avenida, sugiere cerrar la otra abertura que hay. Tránsito, y coordinar si se decide con Servicios Generales.

11.- Solicita dejar 2 lugares de estacionamiento para furgones que traen niños del Kinder a la Escuela Nider Orrego, que a veces quedan en 2a fila o muy lejos. Tránsito.

12.- Solicita se poden árboles en calle Buin, ya que no se ve el Semáforo. Ángela Ferrada.

Concejala Hernández

13.- Pide mantención al Puente Mecano de calle Igualdad, una barra arriba que impida el paso de camiones de gran tonelaje. Servicios Generales.

14.- Pide revisar el semáforo de calle Igualdad cercano a ese puente, ya que con el paso de un camión viró el semáforo Juan Carlos Gutiérrez.

15.- Se gestione la reparación de las luminarias en la entrada a Catillo, que serían de la concesionaria de la Ruta 5 Sur. Gestionar con concesionaria o MOP Juan Carlos Gutiérrez.

16.- Población Santa Leonor solicita señalética de no entrar camiones. Faltan los letreros de las calles con sus nombres. Tránsito y Sec. Mun. (para que envíe el listado)

Se comenta que 5 de 6 Concejales asistirán a una capacitación la semana del 27 al 31 de Marzo en Puerto Varas y que ya pidieron la autorización correspondiente.

Se reclama por varios en el sentido de que Cristian Bravo, a cargo de una Escuela de Fútbol habría dicho que la Directora de la Corporación de deportes y Recreación se reunió con ellos para acordar supuestos apoyos, que entienden ellos que se les habría tomado el nombre y eso no puede ser. El Concejal Mattas pide se convoque a la Sra. Marcia Pérez a una próxima sesión para aclarar el asunto.

Sin más temas que tratar se levanta la sesión a las 11:30 Hrs.


ALEJANDRA ROMAN CLAVIJO
SECRETARIA MUNICIPAL

