



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PARRAL  
ALTERNANDO GOBIERNO CON CONTINUIDAD

República de Chile  
Provincia de Linares  
Secretaría Municipal

## **CONCEJO MUNICIPAL**

### **ACTA N° 67**

Sesión extraordinaria efectuada con fecha 30 de Agosto de 2022 celebrada de manera presencial en el Salón Pablo Neruda de la Biblioteca Municipal.

#### **PRESIDENCIA**

Presidió la Sra. Alcaldesa Sra. Paula Retamal Urrutia. Secretaria Municipal Sra. Alejandra Román Clavijo.

#### **ASISTENCIA:**

Se contó con la asistencia de los siguientes Señores Concejales:

José Luis Mattas Sánchez  
Israel Urrutia Escobar  
Teresa Hernández Mena  
Pablo Contreras Cortínez  
Héctor Rodrigo Lillo

#### **TABLA DE MATERIAS A TRATAR**

- 1.- Aprobación Acta N° 65 de 16/08/2022 y N° 66 de 23/08/2022
- 2.- Aprobación Modificación Presupuestaria SECPLAN Oficio N° 243 Y N° 246
- 3.- Compra mediante convenio marco de 3530 cupones de gas para programa Gaspar.
- 4.- Aprobación Modificación Presupuestaria de Salud.
- 5.- Presentación del quehacer de la Biblioteca Municipal. Máximo Norambuena

#### **CUENTA Y ACUERDOS**

Siendo las 09:05 Hrs., la Sra. Alcaldesa da inicio a la sesión, se encuentran presentes Pablo Muñoz, Director Jurídico; Carla Gómez, SECPLAN; Felipe Vásquez, Jefe de Finanzas de Salud, Francisco Pinochet, Director de Seguridad Pública, Olga Gálvez, encargada de Relaciones Públicas. La forma de votación será en el orden en que se han sentado los Sres. Concejales, comenzando por el lado derecho. La Sra. Alcaldesa, va consultando a cada uno para que vote, pudiendo expresar en el momento sus consultas y opiniones. Se manifiestan a viva voz. Al final emite su voto la Sra. Alcaldesa.

#### **1.- APROBACIÓN ACTA N° 65 DE 16/08/2022 Y N° 66 DE 23/08/2022**

Se votan y aprueban por unanimidad.

#### **2.- APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA SECPLAN OFICIOS N° 243 Y N° 246**

Expone Carla Gómez G. SECPLAN y solicita se apruebe una modificación por \$90.848.000.- de diversas cuentas por aumento de presupuesto de Ingresos, para cuentas de aporte de servicio camión limpia fosa; para personas, y varias cuentas de presupuesto de



gastos. Todo según Oficio N° 243 de 23/08/2022. Va explicando cada cuenta. Hay notas explicativas al pie. Se vota y aprueba por unanimidad.

Además solicita una modificación por \$32.270.000.- ente cuentas de gastos, premios y otros y saldo final de caja para varias cuentas de gastos. Todo según Oficio N° 246 de 25/08/2022. Explica ella que se está distribuyendo este saldo final en las cuentas que se indica. Respondiendo una consulta explica que hay arriendo de carpas para la actividad de Fiestas Patrias. Hay notas explicativas al pie. Se vota y aprueba por unanimidad.

### **3.- COMPRA MEDIANTE CONVENIO MARCO DE 3530 CUPONES DE GAS PARA PROGRAMA GASPAR.**

Expone Érica Gajardo, Directora de Adquisiciones, quien señala que es lo mismo de siempre y que la entrega de cupones del programa asciende a cerca de 10.000 ejemplares mensuales. Todo según Oficio N° 12 de 25/08/2022. Se vota y aprueba por unanimidad.

### **4.- APROBACIÓN MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA DE SALUD.**

Expone Felipe Vásquez, Jefe de Finanzas de Salud, quien señala que se devuelve este dinero no utilizado en varios convenios, Programa Salud Mental en APS, programa Espacios Amigables, Programa SENAME; todo según Oficio N° 581 de 26/08/2022, que tiene notas explicativas. Ante la consulta de por qué razón no se utilizó todos los recursos explica él que hay algunos convenios en los que los recursos llegan a fin de año, por lo que no se alcanzan a utilizar, y otros en que los lineamientos del Programa no se dan en la comuna; y se ha decidido aceptarlos todos y ejecutar lo que más se pueda. Se vota y aprueba por unanimidad.

### **5.- PRESENTACIÓN DEL QUEHACER DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL. MÁXIMO NORAMBUENA**

Expone Máximo Norambuena en primer lugar, relatando todo lo que se hace en Biblioteca, como que este año ingresaron 1.452 libros nuevos que hubo que itemizar y catalogar; que al edificio han entrado para usar la Biblioteca, la sala de capacitación computacional, o el salón Pablo Neruda 17.947 personas; que tenemos 120 nuevos socios; que se han impartido 10 cursos de capacitación; y que tenemos como metas para este año que el 20% de las actividades estén enfocadas en capacitación y aumentar en 15% la cantidad de socios, todas las metas ya cumplidas.... Que se maneja un inventario total de 16.000 libros; que se hace trabajo en redes sociales, se actualiza permanentemente; se coordina y dispone el uso del Salón Pablo Neruda según los requerimientos de cada reunión (disposición de mesas y sillones a solicitud de quien lo ocupe); además se cumple otro rol social al apoyar un Programa de Ley de responsabilidad penal, con la Corporación Opción, en donde vienen jóvenes a cumplir sus condenas de trabajo comunitario, obteniendo muy buenos resultados.

A continuación Carlos Torres explica el Programas de Biblioredes, dependiente de la DIBAM, que implica la capacitación por cursos presenciales en Biblioteca y la capacitación on line, de diversas materias de interés común, como por ejemplo comunicación efectiva, inglés básico e intermedio, Excel, introducción al creole, etc. Comenta que están los 16.000 libros itemizados y catalogados, que todos los años se revisa y verifica el inventario, que la



mayoría de los libros son de la DIBAM, pero también tenemos libros obtenidos por nosotros en proyectos gestionados y ganados por nosotros. Por ejemplo, el proyecto "Los libros se cambian de ropa", que fueron \$7.000.000.- en libros, gestión que se hizo durante la pandemia... Habla del Bibliomóvil, que también se obtuvo por un proyecto nuestro y recorre distintos puntos de la comuna (privilegiando lo rural) para incentivar la lectura, normalmente operado como conductor por Guillermo Ramos y Daysi Silva perteneciente a la Biblioteca quien va a los sectores. Se agradece el apoyo de la Sra. Alcaldesa en el constante respaldo a las iniciativas que se han tenido, además de los proyectos mencionados, se ha obtenido recursos a través de proyectos como El Rincón Infantil, y el piano que está en el Teatro Municipal, todos gestionados por Maximo, Carlos y Daysi. Comenta también que somos la única Biblioteca de la Región que tiene contenido local y gracias a ello nos llegó un sillón con un lente en 3D con el que se puede recorrer virtualmente todos los museos de Chile, el que prontamente comenzará a funcionar. Además la Biblioteca ha prestado apoyo siempre que se ha necesitado, en labores ajenas a lo que les es propio, por ejemplo cuando apoyamos los puntos de control sanitario durante la pandemia; la entrega de cajas de mercaderías y hasta el día de hoy la obtención de clave única que usualmente comienza desde la creación de un correo electrónico para aquellas personas que no lo tienen y no saben cómo crearlo.

Son aplaudidos y la Sra. Secretaria Municipal les felicita encarecidamente y manifiesta que es un honor estar a cargo de esta unidad, que no solo se vale por sí misma, sino que son poquitas personas (3) que trabajan muy eficientemente de manera reservada, obteniendo excelentes logros y siempre con la mejor disposición.

Se les agradece y se retiran.

Se hace entrega de correspondencia, invitaciones a inauguración de casa de Seguridad Pública, invitación a aniversario de las Damas de Blanco y publicidad de curso de una casa de capacitación.

Se presenta ante el Concejo el Sr. Juan Carlos Quintana Zurita, Director (S) del CEIA (Centro Educacional Integrado de Adultos), quien viene acompañado de una señorita, ambos vestidos a la usanza de 1800. El Sr. Director hace alocución histórica patriota, destaca logros personales en su gestión del colegio y felicita y agradece a la Sra. Alcaldesa por el apoyo a ese centro educacional. Entrega invitación para acto de conmemoración de Fiestas Patrias a realizarse el día 12 de Septiembre de 2022; invita a los Sres. Concejales a asistir y a "dejar huella" en la comunidad, durante su mandato.

Sin más temas que tratar se levanta la sesión a las 09:57 Hrs.

  
**ALEJANDRA ROMÁN CLAVIJO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

